



A MEZŐKÖVESDI VG Zrt. ÜZLETSZABÁLYZATA

**A KÖZFORGALMÚ MENETREND SZERINTI
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSRA ÉS AZ
AHHOZ KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOKRA**

Tartalomjegyzék

I. AZ ÜZLETSZABÁLYZATBAN, AZ ABBAN FOGLALT UTAZÁSI FELTÉTELEKBEN ÉS A MELLÉKLETÉT KÉPZŐ DÍJSZABÁSBAN HASZNÁLT EGYES FOGALMAK E HELYEKRE VONATKOZÓ ÉRTELMEZÉSE	5
II. ÜZLETSZABÁLYZAT	8
II.1. Az Üzletszabályzat tárgya	8
II.2. Az Üzletszabályzat hatálya	9
II.3. Az Üzletszabályzat közzététele	9
III. MENETREND	10
III.1. A menetrend tartalma	10
III.2. Menetrend közzététele	10
III.3. A menetrend módosítása	10
IV. TÁJÉKOZTATÁS AZ UTASJOGOKRÓL SZÓLÓ, TOVÁBBÁ A MEGFIGYELÉSRE SZOLGÁLÓ ELEKTRONIKUS BIZTONSÁGTECHNIKAI RENDSZERREL KAPCSOLATOS SZTV-BEN FOGLALT RENDELKEZÉSEKRŐL	11
IV.1. Tájékoztatás a közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratok közlekedéséről	11
IV.2. Tájékoztatás az utazási feltételekről, díjszabásról és egyéb, a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokról	11
IV.3. Tájékoztatás az egyes utazási viszonylatokban, illetve vonalakon	12
V. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS,UTAZÁSI FELTÉTELEK	12
V.1. A személyszállítási szerződés	12
V.2. A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok	13
V.3. Utazási jogosultság	14
V.4. Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége	16
V.5. Fel- és leszállás, helyfoglalás	17
V.6. Az utas magatartása	19
V.7. Ellenőrzés, pótdíj fizetés	20
V.8. Kézipoggyász	21

V.9.	Csomagszállítás	23
V.10.	Autóbuszba bevihető élő állatok	23
VI.	FORGALMI ZAVAR	24
VI.1.	Tájékoztatás az utazás során	24
VI.2.	Felelősség	25
VII.	DÍJSZABÁS	27
VIII.	JEGYEK, BÉRLETEK HASZNÁLATÁHOZ ÉS	27
VIII.1.	A Szolgáltató által kiadásra és érvényesítésre kerülő Igazolványok, Igazolások és az azokkal összefüggő közös eljárások, feltételek és szabályok	27
VIII.2.	„Igazolvány” a névre szóló (havi, félhavi, stb. érvénytartamú) bérlet használatához a helyi autóbuszjáratokon való felhasználásra	28
VIII.3.	„Igazolások fogyatékkal élők bérletes utazásának viszonylatairól” a fogyatékkal élők és a magasabb összegű családi pótlékban részesülők részére	28
IX.	JEGYEK, BÉRLETEK ÁRUSÍTÁSA	29
IX.1.	Közös szabályok	29
IX.2.	Jegyárusítás elővételben	30
IX.3.	Jegyváltás az autóbuszvezetőnél	30
IX.4.	Bérletvásárlás	30
X.	BIZTOSÍTÁS	30
XI.	PÓTDÍJAK MEGFIZETÉSE, PÓTDÍJAZÁSSAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS BÉRLETEK, KEDVEZMÉNYRE JOGOSÍTÓ IGAZOLÁSOK UTÓLAGOS	31
XI.1.	Pótdíjak megfizetése	31
XI.2.	A pótdíj utólagos behajtása	32
XI.3.	Bérletek, kedvezményre jogosító igazolások utólagos bemutatása	32
XII.	PANASZOK, KÁRESEMÉNYEK BEJELENTÉSE, KEZELÉSE	32
XII.1.	A panaszok káresemények bejelentése	32
XII.2.	A panaszok kezelése, intézése	33

XIII. TALÁLT TÁRGYAK KEZELÉSE	34
XIII.1. A talált tárgyak leadása, átvétele	34
XIII.2. A talált tárgyak megőrzése	34
XIII.3. Talált tárgyak visszaadása	35
Mezőkövesd város helyi autóbusz közlekedés díjai	36
<i>Utazási kedvezmények a menetrendszerinti helyi személyszállításban</i>	37
Kedvezmények	39
1. Gyermekkedvezmény	39
2. Tanulók kedvezményei	39
3. Nyugdíjasok kedvezménye	40
4. Fogyatékkal élők és kísérőik kedvezményei	40
5. A 6. életévüket be nem töltött gyermekek és a 65. életévüket betöltött személyek kedvezménye	42
Egyéb díjak	42

I. AZ ÜZLETSZABÁLYZATBAN, AZ ABBAN FOGLALT UTAZÁSI FELTÉTELEKBEN ÉS A MELLÉKLETÉT KÉPZŐ DÍJSZABÁSBAN HASZNÁLT EGYES FOGALMAK E HELYEKRE VONATKOZÓ ÉRTELMEZÉSE

Utazási feltételek: a Polgári Törvénykönyvben szabályozott általános szerződési feltételek formájában kialakított, a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás igénybevételére az ezt a tevékenységet végző szolgáltató(k) által egyoldalúan megállapított és a szolgáltatás megkezdése előtt megismerhető szerződési feltételek, amelyek elfogadásáról a szolgáltatás igénybe vevője ráutaló magatartással – az utazásra jogosító okmány megvásárlásával vagy az utazás megkezdésével, azaz a menetrend szerinti autóbuszjáratra utazási céllal történő felszállással – nyilatkozik.

Díjszabás:

A személyszállítási díjak és a kiszámításukkal kapcsolatos szabályok összessége. A 2012.évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 31.§ (4) bekezdése alapján a közszolgáltatási szerződésben és a feladatellátási szerződésben meghatározott díjak, a kedvezményes díjak és a díjmentes utazások igénybevételéhez szükséges utazási okmányok alkalmazását - a közszolgáltatási szerződésben és a feladatellátási szerződésben rögzített kereteken belül - a közlekedési szolgáltató díjszabásában köteles rögzíteni és közzétenni.

Személyszállítás (utazás): természetes személynek két különböző földrajzi pont közötti helyváltoztatása autóbuszjárat igénybevételével.

Szolgáltató: lásd: személyszállító

Személyszállítási szolgáltatás: az Sztv. 2. § 30. pontja alapján a törvényben meghatározott járművel szerződés alapján, díj ellenében végzett személyszállítás, valamint az ezekhez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások.

Közforgalmú személyszállítási szolgáltatás: az a személyszállítási szolgáltatás, amelyet - a közzétett feltételek alkalmazásával, díj ellenében - bárki igénybe vehet.

Menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás: személyek szállítására meghatározott rendszerességgel, meghatározott útvonalon, a fel- és leszállásra előzetesen kijelölt megállóhelyek között, vagy azok érintésével közlekedő, díj ellenében bárki által igénybe vehető járáttal végzett közúti személyszállítási szolgáltatás;

Személyszállítási közszolgáltatás: az 1370/2007/EK rendelet 2. cikk a) pontja szerint, közszolgáltatási szerződés alapján végzett személyszállítási szolgáltatás.

Személyszállítási szolgáltató: lásd: személyszállító

Belföldi személyszállítási szolgáltatás: az a személyszállítási szolgáltatás, amelyben az utazás megkezdésének a helye és a célállomás helye egyaránt Magyarország területén van.

Helyi személyszállítási szolgáltatás: a település közigazgatási határán belül – helyi díjszabás alapján – végzett személyszállítási szolgáltatás, ideértve a település közigazgatási határon kívül eső vasútállomására (vasúti megállóhelyére), komp- vagy révátkelőhelyére közbeeső megállóhely érintése nélkül történő személyszállítási szolgáltatást is;

Közszolgáltatási szerződés: a személyszállítási közszolgáltatás ellátásáért felelős (helyi személyszállítás esetén az önkormányzat) – mint a közszolgáltatás megrendelője – és a személyszállítási szolgáltató közötti szerződés a menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás szolgáltató részéről történő ellátására, amelyben az ellátásért felelős meghatározza az ellátandó közszolgáltatás mennyiségét, minőségét, gyakoriságát stb. (ide értve annak menetrendjét és az alkalmazható díjakat), valamint a szolgáltatás egyéb, hatáskörébe tartozó és jogszabályban nem szereplő feltételeit.

Közlekedésszervező (csak a helyi személyszállítást érinti): az állam vagy az önkormányzat kizárólagos vagy közös tulajdonában álló gazdasági társaság vagy irányítása alatt álló költségvetési szerv, amely az önkormányzat jogszabályban meghatározott közlekedésszervezői feladatait szerződésben átruházott jogkörében látja el.

Jármű: Az autóbusz, a személyszállító szolgáltatás eszköze.

Utazás: lásd: személyszállítás.

Utas: az a személy, aki utazik (a személyszállítás /utazás/ alanya); tágabb értelemben aki személyszállítási szerződéssel rendelkezik.

Személyszállító (személyszállítási szolgáltató): az a szolgáltató, aki (amely) a személyszállítást (utazást) az autóbusszal végzi

Vonal: a közúti járművel végzett személyszállítási szolgáltatás esetén a közúti járművek indulási és végállomása között az egymás után elhelyezkedő megállási helyek, függetlenül attól, hogy egy-egy járat megáll-e az adott helyen.

Járat: az Sztv.2.§ 11.pontja alapján a jármű menetrendben meghatározott útvonalon és időrendben történő közlekedése;

Menetrend szerinti járat: az utazási feltételekben foglaltak megtartásával bárki által igénybe vehető személyszállítási szolgáltatást végző járműnek menetrendbe foglalt és közzétett meghatározott indulási helyről, útvonalon, célállomásra és meghatározott időrend szerinti egyszeri közlekedése, amely jellemzően, de kötelezően szintén a menetrendben meghatározott gyakorisággal a felsorolt ismérvek szerint ismétlődik.

Viszonylat: az utazás vagy a személyszállítási szolgáltatás kiindulási hely és célállomás szerinti jellemzője, szükség szerint az útvonallal pontosítva.

Járat kimaradása: menetrendben szereplő autóbuszjárat üzemeltetésének elmaradása. (A járat kimaradásához fűződő jogkövetkezmények szempontjából történő értelmezést a felelősségi szabályok tartalmazzák.)

Késés: a menetrend szerinti autóbuszjárat közzétett menetrend szerinti indulási vagy érkezési időpontja és későbbi, tényleges indulási vagy érkezési időpontja közötti időbeli eltérés. (A közúti közlekedés körülményei között a menetrendben meghirdetett időpontoktól való kisebb-nagyobb eltérések elkerülhetetlenek. E miatt a késéshez kapcsolódó szabályok – a szabályozás témakörétől függően – annak mértékétől függően eltérőek.)

Utazás megtagadása: az az eset, amikor a Szolgáltató az utast vagy az utazási szándékát kifejező személyt nem engedi felszállni a menetrend szerinti autóbuszjáratot végző autóbuszra, mert állapota, ruházata, magatartása, az előírt feltételek (pl. kíséző) hiánya vagy egyéb hasonló okok, körülmények fennállása miatt a meghirdetett Utazási feltételek szerint a menetrend szerinti autóbuszjáratral nem szállítható.

Utazásból való kizárás: a Szolgáltatónak az az eljárása, amelynek során az utas megkezdett személyszállításának (utazásának) folytatását nem engedélyezi, illetve nem végzi, mert

- az utazást meg kellett volna tagadnia, de arra valamilyen okból az utazás megkezdése előtt nem került vagy nem kerülhetett sor, és ez csak az utazás során derül ki, vagy
- az utas az utazás tartama alatt olyan magatartást tanúsít vagy olyan állapota, körülménye válik a megkezdett utazás során felismerhetővé, illetve az Utazási feltételeket oly módon megsérti, amely miatt az Utazási feltételek szerint a Szolgáltatónak, illetve az autóbusz személyzetének így kell eljárnia vagy – a körülmények mérlegelésével a Szolgáltató nevében – ilyen eljárásról dönt.

Csoportos utazás: több, valamilyen ismérv vagy szempont szerint összetartozó személy együttes, ugyanazon autóbuszjáraton, ugyanazon felszállóhelytől ugyanazon célállomásig azonos viszonylatra (is) érvényes utazási igazolvánnyal történő utazása (utóbbi feltétel alól kivételek a kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek); az utazás történhet a fenti feltételeknek megfelelő külön-külön váltott vagy egy közös utazási igazolvánnyal.

Díj szabási feltételek: díjak kiszámítására, alkalmazási körére és módjára, területére vonatkozó szabályok összessége, beleértve az utazási kedvezmények, továbbá egyes menetjegyek, bérletek, egyéb utazásra jogosító igazolványok, igazolások és más – például a díjtalan utazás jogosságát bizonyító iratok – érvényességére, használatára, kezelésére, megvásárlására stb. vonatkozó szabályokat is.

Utazási igazolvány: az az irat, amely a menetrend szerinti helyi autóbuszjáratok igénybevételéhez tulajdonosát vagy birtokosát, illetve a csoport tagjait meghatározott viszonylat(ok)ban, autóbuszvonal(ak)on és meghatározott időpontban vagy az érvénytartamán belül - kedvezménnyel vagy anélkül - egyszeri vagy többszöri utazásra jogosítja (menetjegy, bérlet, egyéb); az utazási igazolvány a személyszállítási szerződés megkötésének és ez által az utazási jogosultságnak is bizonyítéka, kivéve, az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek.

Menetdíj: az az összeg, amely egy fő autóbuszszal történő személyszállításának díját jelenti a meghatározott utazásokra, amelyek lehetnek egyszeriek vagy többszöriek, meghatározott viszonylatra, vonalakra vagy területre szólóak, különböző időszakokban teljesíthetők, teljes árúak vagy kedvezményesek; általában egyes utazási igazolványok (jegyek, bérletek stb.) áráiként

kerülnek meghirdetésre, és nem tartalmazzák a szolgáltatás színvonalával összefüggő külön díjat vagy a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatás (pl. helyfoglalás) díját.

Bérlet-igazolvány: a kedvezmény nélküli, névre szóló (havi, félhavi, 30 napos és ezekhez hasonló rendeltetésű és más érvénytartamú) bérletek vásárlásához, használatához és érvényesítéséhez rendszeresített, azok feltételeihez igazodva a bérlettel utazásra jogosult személyt, meghatározott adatait, arcképét, a használható bérlet érvényességi viszonylatát, továbbá egyéb szükséges adatot tartalmazó igazolvány,

Kísérő: az az egy - vagy jogszabályban meghatározott esetekben több -személy, aki a kísért személlyel együtt, ugyanazon autóbusszjáraton, ugyanazon felszállóhelytől ugyanazon célállomásig és a kísért személlyel azonos viszonylatra (is) érvényes utazási igazolvánnyal utazik, (utóbbi feltétel alól kivételek a kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek), abból a célból, hogy a kísért személynek a le- és felszállásnál, valamint az utazás tartama alatt az autóbusszjáraton az életkorából, egészségi állapotából következően szükségessé váló felügyeletet és segítséget biztosítsa.

II. ÜZLETSZABÁLYZAT

II.1. Az Üzletszabályzat tárgya

Jelen Üzletszabályzat azokat a magatartási szabályokat, jogokat és kötelezettségeket tartalmazza, amelyek az Üzletszabályzat kiadója és a természetes vagy jogi személy ügyfelei közötti, a közforgalmú menetrend szerinti helyi személyszállítással összefüggő, leggyakoribb kapcsolatokat meghatározzák, amelyek e kapcsolatban alkalmazandók, így kiemelten - az igénybe vehető közforgalmú menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatásra, menetrendjük megismerhetőségére, a szolgáltatás igénybevételi feltételeire, díjaira, kedvezmények feltételeire, a szolgáltatási szerződésből eredő követelések érvényesítésére,

- az utasok tájékoztatására,
- a mentejegyek, bérletek megvásárlására,
- a személyszállítás szerződési feltételeire, az Utazási feltételekre,
- menetdíjak visszatérítésére,
- pótdíjak fizetésével kapcsolatos eljárásra,
- panaszok bejelentésére és kezelésére,
- személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokra,
- az autóbussz-állomások és más létesítmények használatára vonatkozókat.

Az Üzletszabályzat elválaszthatatlan részét képezi annak melléklete, amely tartalmazza a közforgalmú menetrend szerinti helyi járatokon való utazás díját, a díjak kiszámítására és alkalmazására, az utazási kedvezményekre vonatkozó szabályokat, valamint a jegyek, bérletek és más utazási okmányok használatának szabályait (Díjszabás).

A Szolgáltató közforgalmú menetrend szerinti járatainak igénybevételére, az összefüggő és a kapcsolódó kiegészítő szolgáltatásokra vonatkozó szerződési ajánlatát, alkalmazott szabályait a közzétett menetrend, a jelen Üzletszabályzat IV. Címét alkotó Utazási feltételek és a mellékletében található Díjszabás együttesen képezik.

II.2.Az Üzletszabályzat hatálya

Jelen Üzletszabályzat hatálya a **Mezőkövesdi VG Városgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaságra** (rövidített név: Mezőkövesdi VG ZRt.)

Székhelye (pontos cím): **3400 Mezőkövesd, Dózsa György út 2.**

Cégjegyzékszám: **05-10-000066**

Menetrend szerinti személyszállításra is jogosító autóbuszos személyszállító engedély száma: **ASZ-05/000093**

Kiállítója: **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Nemzeti Közlekedési Felügyelet**

Szolgáltatás piacfelügyeletét ellátó hatóság neve és címe: Nemzeti **Közlekedési Hatóság Központ, 1066 Budapest, Teréz krt. 38. (Postacím: 1389 Budapest, Pf.: 102)**

(továbbiakban: Szolgáltató)

a közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjárataival történő személyszállítására és ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra, azok igénybevevőire (továbbiakban: utasok), a Szolgáltató által üzemeltetett az utasforgalom számára nyitva álló helyiségek és területek használatára és használóira terjed ki, továbbá mindazon személyekre, gazdasági társaságokra, szervezetekre, amelyek az említett szolgáltatásokkal, illetve használattal kapcsolatban a Szolgáltatóval szerződéses vagy szerződésen kívüli kapcsolatba lépnek.

A Szolgáltató az autóbuszal díj ellenében végzett közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásra, valamint az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra a hatályos jogszabályokban, valamint jelen Üzletszabályzatban foglaltakat alkalmazza.

II.3.Az Üzletszabályzat közzététele

A Szolgáltató a hatályos Üzletszabályzatot teljes terjedelmében honlapján (elérhetőség: www.mezokovesdi-vgrt.hu) közzé teszi, az onnan díjmentesen le is tölthető. A Szolgáltató valamennyi a székhelyén biztosítja az Üzletszabályzatba való betekintést.

A Szolgáltató az Üzletszabályzatnak az abban szereplő szolgáltatásra, a szolgáltatás részeire, illetve egyes területre vonatkozó kivonatos tartalmáról autóbuszain, ügyfélszolgálatán stb. külön hirdetményben ad tájékoztatást.

Az Üzletszabályzat, az abban foglalt Utazási feltételek, vagy a mellékletet képező Díjszabás módosításáról a Szolgáltató honlapján (www.mezokovesdi-vgrt.hu) ad tájékoztatást (a Díjszabás változásáról legkésőbb a hatálybalépés napját megelőző 30 nappal korábban), és közzéteszi a módosítás teljes szövegét. Legkésőbb a hatályba lépés napjától a módosítás a Szolgáltató utasforgalmi szolgálatánál – az ottani szolgálat, illetve a nyitva tartás ideje alatt – megtekinthető. Üzletszabályzat a hatályos, módosításokkal egybedolgozott szöveget tartalmazza.

III. MENETREND

III.1. A menetrend tartalma

A Szolgáltató a közforgalmú menetrend szerinti járáttal történő utazásra vonatkozó ajánlatát menetrendbe foglalja, és abban teszi közzé.

A menetrend a járatok közlekedésének kezdő- és végpontjára, útvonalára, megállóhelyeire, közlekedési napjaira, indulási és érkezési időpontjaira, ezek, vagy az igénybevétel egyéb korlátozásaira, lehetőségeire, az igénybe vehető további szolgáltatásokra vonatkozó adatokat és tájékoztatásokat tartalmazza. A járatok indulási és érkezési időpontjai helyett a napi első és utolsó járat indulási időpontja, valamint a köztes járatgyakoriság is közzétehető.

A járatok menetrendje az ellátásért felelőssel – mint megrendelővel – (helyi közlekedésben: települési önkormányzat képviselőtestülete) kötött közszolgáltatási szerződés alapján készül, annak mellékletében szerepel. A járatok menetrendben foglaltak szerinti közlekedtetése a Szolgáltató számára kötelezettség.

A menetrend egy menetrendi időszakban hatályos. A menetrendi időszak általában egy év. Az időszak kezdetét és végét a Szolgáltató külön hirdeti meg, illetve kezdetét, valamint ha előre ismert, a végét is a menetrenden vagy a menetrendet tartalmazó kiadványon, hirdetményen feltünteti.

III.2. Menetrend közzététele

A helyi közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok menetrendjét a Szolgáltató külön menetrendfüzetben, illetve más külön kiadványként teszi közzé, kivéve ha az ellátásért felelős a kiadásról eltérően rendelkezett.

A Szolgáltató által közlekedtetett közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratok menetrendjét a Szolgáltató honlapján (elérhetőség: www.mezokovesdi-vgrt.hu) található menetrendi tájékoztató keresőrendszer is tartalmazza.

A Szolgáltató az általa közlekedtetett közforgalmú menetrend szerinti járatok menetrendjéről más menetrendi kiadványokban (menetrendfüzetekben, vonali menetrendek stb.), és egyéb kiadványokban is adhat tájékoztatást. Ennek hozzáférhetőségét a Szolgáltató a kiadvány jellegéhez, terjesztéséhez és az igényekhez igazítja, ha az a felsoroltaktól függően esetenként különböző, illetve változó.

III.3. A menetrend módosítása

A menetrend a menetrendi időszakon belül a szolgáltató és az ellátásért felelős megállapodása szerint módosítható.

A menetrendek módosításáról a Szolgáltató a honlapján, a módosítással érintett megállóhelyeken és más fontosabb utasforgalmi csomópontokon hirdetmény útján ad tájékoztatást.

A jelentősebb mennyiségű vagy a korábbi módosításokat is összefoglaló változásokat a Szolgáltató külön menetrendi füzetben is közzéteheti. A közforgalmú menetrend szerinti helyi járatok menetrendjének módosítását a Szolgáltató a hatályba lépés előtt, az ellátásért felelős rendelkezése szerinti időtartammal korábban közzé teszi, kivéve, ha a módosításra előre nem látható, váratlan esemény vagy a Szolgáltató hatáskörén kívüli ok vagy hátráltató körülmény bekövetkezése, a közzétételt késlelteti, továbbá ha későbbi hatályba léptetésnek már nincsenek meg a feltételei.

Átmeneti (ideiglenes) menetrend változás szükségessége esetén (útlezárás, forgalomelterelés, javítási munkák stb. miatt) a Szolgáltató a honlapján közzétett, valamint a járat által érintett megállóhelyeken és autóbusz-állomásokon kifüggesztett hirdetményben ad tájékoztatást a változásokról, kivéve, ha arra előre nem tervezhető, azonnal szükséges beavatkozás miatt van szükség, ami miatt a tájékoztatásra nincs lehetőség és a változtatás rövid időtartamú.

Az utasok a menetrenddel kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat közvetlenül a Szolgáltató részére is megadhatják a Szolgáltató központi elérhetőségén. (1. sz. Függelék)

IV. TÁJÉKOZTATÁS AZ UTASJOGOKRÓL SZÓLÓ, TOVÁBBÁ A MEGFIGYELÉSRE SZOLGÁLÓ ELEKTRONIKUS BIZTONSÁGTECHNIKAI RENDSZERREL KAPCSOLATOS SZTV-BEN FOGLALT RENDELKEZÉSEKRŐL

IV.1. Tájékoztatás a közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratok közlekedéséről

A Szolgáltatótól a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok közlekedéséről tájékoztatás kapható

- a Mezőkövesdi VG Zrt ügyfélszolgálati irodában
- a járatot végző autóbuszvezetőnél

az adott járat vonalán közlekedő járatok menetrendjéről, várakozásokról és csatlakozásairól,

- az autóbuszjáraton (személyes közléssel) .Az utas jogokról szóló továbbá a megfigyelésre szolgáló elektronikus biztonságtechnikai rendszerrel kapcsolatos, Sztv.-ben foglalt rendelkezésekről szóló tájékoztatásra vonatkozó szabályok

IV.2. Tájékoztatás az utazási feltételekről, díjszabásról és egyéb, a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokról

A Szolgáltató a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok igénybevételi feltételei és az igénybe vehető egyéb szolgáltatásai tárgykörben tájékoztatást ad

- a Szolgáltató és az utas között létrejövő személyszállítási szerződés feltételeiről (Utazási feltételek),
- a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazott díjakról és kiszámítási módjukról,
- az utazási kedvezményekről, azok mértékéről, a kedvezmények igénybevételi feltételeiről és a jogosultság igazolásáról,

- a jegy- és bérletfajtákról, azok érvényességének és használatának feltételeiről,
- az autóbuszba bevihető kézipoggyászok és csomagok engedélyezett tartalmáról, méretéről, tömegéről és a szállítási egyéb feltételeiről, valamint szállításuk díjáról,
- a Szolgáltató járatain történő utazásokra vonatkozó baleset- és poggyászbiztosítási feltételekről.

IV.3. Tájékoztatás az egyes utazási viszonylatokban, illetve vonalakon fizetendő menetdíjakról

A Szolgáltató a helyi autóbuszjáratokon az ellátásért felelős által a közszolgáltatási szerződésben rögzített mértékű és a kiszámításukra meghatározott szabályok szerint képzett menetdíjakat alkalmazza.

V. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS, UTAZÁSI FELTÉTELEK

A Szolgáltató a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítást személyszállítási szerződés alapján végzi. A szerződési feltételeit a Szolgáltató a Polgári Törvénykönyv szerinti általános szerződési feltételekként a következő Utazási feltételekben határozza meg és teszi közzé.

V.1. A személyszállítási szerződés

1. A Szolgáltató a személyszállítást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.
2. Az utas és a Szolgáltató közötti személyszállítási szerződés
 - a menetdíj megfizetésével és a menetjegy, bérlet, továbbá az utazási jogosultságot más módon igazoló okmány – beleértve az utazási jogosultságot vagy a menetdíj megfizetését igazoló elektronikus adathordozót is – (a továbbiakban együtt: utazási igazolvány) megvásárlásával, átvételével, vagy
 - ha az utas jogszabály rendelkezése vagy a Szolgáltató üzletszabályzata alapján utazási igazolvány nélkül jogosult az utazásra, akkor a helyének adott járatra történő biztosításával, továbbá
 - minden más esetben az autóbuszra utazási céllal történő felszállással jön létre.
 - A szerződéskötési szándék kifejezése (az előre való jegyvásárlás, illetve helybiztosítás, vagy a felszállás) egyben az Utazási feltételek elfogadását is jelenti. A szerződés létrejöttével a Szolgáltató az Utazási feltételeket elfogadottnak és az utas részéről magára nézve is kötelezőként elismertnek tekinti.
3. A személyszállítási szerződés attól az időponttól hatályos, amikor az utas utazási céllal a járatot végző autóbuszra felszáll, vagy meghatározott napra és járatra érvényesített utazási igazolvány esetében legkésőbb a járatnak a megjelölt felszállási helyről történő menetrend szerinti indulásának időpontjától.
4. A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor
 - a) az utas a céljának megfelelő autóbusz-állomás vagy megállóhely területén az autóbusról való leszállást befejezte,

b) az utas az eredeti célállomása elérése előtt továbbutazási szándékáról lemond, és ezért az autóbuszról leszáll, vagy

c) az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

A Szolgáltatót a menetrendben közzétett autóbuszjáratokkal történő személyszállításra – a meghatározott kivételekkel – szerződéskötési kötelezettség terheli, ha - az utas az Utazási feltételeket a személyszállítási szerződés megkötési szándékát kifejező, a 2. pontban meghatározott magatartással elfogadja az utazás a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokkal lehetséges.

Amennyiben a személyszállítási szerződés már létrejött, az utas utazásból való kizárása a személyszállítási szerződés azonnali hatályú felmondásának minősül.

A személyszállítási szerződésekből eredő igények egy év alatt évülnek el.

V.2.A személyszállításra (utazásra) vonatkozó általános szabályok

1. A bárki által igénybe vehető személyszállítás céljából a Szolgáltató a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratokat közlekedtetni, amelyek utazásra a menetrend szerint lehetséges viszonylatokban, a megkötött személyszállítási szerződés szerint vehetők igénybe.

2. A Szolgáltató az 1. pont szerinti személyszállítási szolgáltatást a jogszabályokban előírt érvényes engedélyek birtokában, a forgalombiztonsági követelményeknek megfelelő autóbuszokkal és a feladatok ellátására kiképzett autóbuszvezetőkkel látja el.

3. Az utas jogosult a menetrend szerinti járatot végző autóbuszon utazni, az utasok biztonságát, kényelmét, komfortját szolgáló, illetve elősegítő berendezéseit használni, a járáshoz, illetve a járással történő utazáshoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni. Az autóbusz egyes felszerelési tárgyait, berendezéseit csak az autóbuszvezető vagy a járási személyzet más tagja kezelheti, illetve az ő engedélyével használható, kezelhető. Ezek feltételeiről és részleteiről a járási személyzet ad tájékoztatást.

4. Az utas jogosult mindazon szolgáltatás igénybevételére – az Utazási feltételek előírásainak megtartásával –, amelyet a Szolgáltató a járat menetrendjében, az üzletszabályzatában vagy a megváltott menetjegyen feltüntetett. Az utas jogosult az autóbuszon utazni, a kiszolgáló létesítményeket, berendezéseket használni, a személyszállításhoz kapcsolódó szolgáltatásokat igénybe venni. Az alapvető szükségletek kielégítésére szolgáló létesítmények (WC, mosdó, vízcsap, ivóvízkút) a mezőkövesdi autóbuszállomáson, a mezőkövesdi vasútállomáson és a Zsóry fürdő megállóhelyeknél állnak rendelkezésre.

5. A Szolgáltató az IV.3 fejezet 8. pontban foglalt eset bekövetkezése ellenére is biztosítja a továbbutazás lehetőségét az útközben orvosi ellátásra szoruló személy részére a legközelebbi olyan megállóhelyig, ahol a szükséges egészségügyi ellátásban részesülhet.

6. A Szolgáltató egyes kötelezettségei teljesítésével más szolgáltatót vagy személyt bízhat meg. Ebben az esetben a kötelezettséget ténylegesen teljesítő szolgáltatóra vagy személyre is vonatkoznak az I. pontban felsorolt jogszabályok.

7. A Szolgáltató a meghirdetett menetrendjében szereplő autóbuszjáratok egy részét – a közszolgáltatási szerződésében meghatározott mértékben és feltételekkel – alvállalkozóval közlekedtetheti.

8. Amennyiben az utas az utazási körülményeivel, a Szolgáltató vagy megbízottja eljárásával vagy magatartásával kapcsolatban panaszt kíván tenni, ezt a menetrend szerinti járat igénybevételét vagy annak meghiúsulását követő három hónapon belül a Szolgáltatóhoz kell benyújtania.

A panaszokkal kapcsolatos egyéb szabályokat és eljárást az Üzletszabályzat x. Panaszok, káresemények bejelentése, kezelése tartalmazza.

V.3. Utazási jogosultság

1. Az autóbuszjáraton – a következő, 2.-11. pontokban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat.

2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

- a magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint
- a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

3. Fogyatékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotokra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha

- a) jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy
- b) az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.

4. Fertőző beteg a menetrend szerinti autóbuszjáratral nem utazhat. Fertőző betegnek minősül a 63/1997 (XII.21) NM rendelet alapján, az alábbi betegséggel fertőződött személy:

- Acut flaccid paralysis
- Ancylostomiasis
- Anthrax
- Botulizmus
- Brucellosis
- Campylobacteriosis
- Cholera
- Congenitalis rubeola syndroma
- Cryptosporidiosis
- Diphtheria
- Dysentery (shigellosis és amoebiasis)
- Dyspepsia coli
- Egyéb E. coli által okozott megbetegedés
- Echinococcosis
- Encephalitis infectiosa (kullancsenc. és egyéb)

- Enteritis infectiosa
- Febris flava
- Febris recurrens
- Fertőző spongiform encephalopathiák:
- Creutzfeldt-Jacob-betegség (CJB)
- Variáns Creutzfeldt-Jacob-betegség (vCJB)
- Giardiasis
- Hepatitis infectiosa (fertőző májgyulladás)
- Hepatitis A
- Hepatitis B
- Hepatitis C
- Hepatitis E
- Delta-hepatitis
- Keratoconjunctivitis epidemica
- Legionellosis
- Lepra
- Leptospirosis
- Listeriosis
- Lyme-kór (a kijelentés csak szövődmény előfordulása, valamint halálos kimenetel esetén kötelező)
- Lyssa
- Madárinfluenza
- Malaria
- Malleus
- Meningitis purulenta
- Meningitis serosa
- Mononucleosis infectiosa
- Morbilli
- Multirezisztens kórokozók által okozott, egészségügyi ellátással összefüggő fertőzés
- Nosocomialis véráramfertőzés (nosocomialis sepsis)
- Ornithosis
- Paratyphus
- Parotitis epidemica
- Pertussis
- Pestis
- Poliomyelitis anterior acuta
- Q-láz
- Rubeola
- Salmonellosis
- Scarlatina (a kijelentés csak szövődmény előfordulása, valamint halálos kimenetel esetén kötelező)
- Súlyos akut légúti tünetegyüttes (SARS)
- Schistosomiasis
- Staphylococcosis
- Strongyloidosis
- Taeniasis
- Tetanus
- Toxoplasmosis
- Trachoma
- Trichinellosis
- Tularemia
- Typhus abdominalis
- Typhus exanthematicus
- Varicella (a kijelentés csak szövődmény előfordulása, valamint halálos kimenetel esetén kötelező)
- Variola
- Vírusos haemorrhagias lázak
- Yersiniosis

5. A 2. és 4. pontban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérő jelenlétét szükségessé tevő okok fennállását és a kísérő alkalmasságát az autóbuszjárat személyzete nem vizsgálja.

6. Gyermek-kocsival szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermek-kocsiban vagy ölben történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermek-kocsiban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyerek-kocsit akkor is elmozdulás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik.

7. Fogyatékos-sággal élők és mozgásukban korlátozott utasok kerekesszékekben ülve csak azokkal az autóbuszokkal szállíthatók, amelyeken a kerekesszék a kijelölt helyen rögzíthető.

8. A Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas

- ittas vagy bódult,
- botránnyosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,
- magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,
- ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbust, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,
- az autóbuszba kézipoggyászként, vagy csomagként be nem vihető tárgyat vagy nem szállítható állatot vitt be, illetve kísérel meg bevinni,
- az utazást jogosulatlanul veszi igénybe és utazási igazolványt felszólításra vagy ellenőrzéskor sem vált,
- a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító utazási igazolványát (VI. fejezet 1. pont), igazolást, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát – felhívás ellenére – nem mutatja fel,
- a menetdíj, a menetdíj-különbözet vagy a pótdíj megfizetését megtagadja, vagy
- az Utazási feltételeket nem tartja meg.

9. Utazásból való kizárás – ide nem értve az utazás megtagadását – csak lakott területen vagy tartózkodásra alkalmas nyilvános helyen, és a II. fejezet 5. pontban foglaltak figyelembevételével történhet. A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak megtagadható, de az autóbusznak a felszállóhelyről történő elindulása után nem zárható ki az utazásból.

V.4. Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége

1. A személyszállítási szerződés megkötésének és az utazási jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. Az utazás – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – csak érvényes utazási igazolvánnyal történhet. A névre szóló utazási igazolvánnyal vagy a személyhez kötötten igénybe vehető kedvezmény alapján váltott kedvezményes utazási igazolvánnyal csak az arra jogosult utazhat. Az egyes utazási igazolványok használatának szabályait a Díjszabás tartalmazza.

2. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabály vagy a Díjszabás különböző jogosultságokhoz kötheti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság

igazolása is szükséges, csak a jogszabályban vagy a Díjszabásban előírt igazolással együtt érvényesek.

3. A Díjszabást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

4. A menetdíjat az utazás megkezdése előtt, de legkésőbb a járműre utazási céllal történő felszálláskor, a Szolgáltatónak az utazási igazolvány meglétének ellenőrzésével megbízott alkalmazottjánál (a továbbiakban: jegykezelő) kell megfizetni. Az egyszeri vagy többszöri utazásra kiadott utazási igazolvány – kivéve azt, amely menetdíjfizetés nélküli utazásra jogosít – a menetdíj megfizetését, mint a személyszállítási szerződésből eredő kötelezettség teljesítését igazolja. A jegy-, bérlet és egyéb utazási igazolványok megvásárlásának részletes szabályait az Üzletszabályzat VII. fejezete tartalmazza.

Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a járatra történő felszálláskor utazási igazolványát a Szolgáltató Díjszabásában előírt módon kell kezelnie, kezeltetnie illetve ellenőrzésre a jegykezelőnek felmutatnia vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló okmánnal együtt – beleértve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányt is – a jegykezelőnek fel kell mutatni, vagy át kell adni.

5. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, illetve amelynek valamely adata annyira felismerhetetlen lett, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, vagy amely nem eredeti, utazásra érvénytelen. Kivétel az az eset, amikor az utazási igazolvány a szolgáltató felelősségi körén belül keletkezett ok miatt rongálódott meg. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a Szolgáltató bevonja, az utasnak pedig helyette más, érvényes utazási igazolványt kell váltania.

Az utazási igazolvány csak arra a viszonylatra, területre, autóbusszjáratra és időtartamra, illetve annyi utazási alkalomra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). Érvénytelen az utazásra az az utazási igazolvány is, amelynek az adott járaton való előírt kezelését, kezeltetését elmulasztották.

Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a Díjszabás tartalmazza.

Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

Elveszett, eltűnt menetjegyet, bérletet vagy más utazási igazolványt a Szolgáltató nem pótolja.

V.5. Fel- és leszállás, helyfoglalás

Az utas csak az igénybe vett járat menetrendjében meghatározott megállóhelyeken szállhat fel az autóbusszra vagy le az autóbusról, kivéve, ha a járatok menetrendjének betartása, egyes járatok üzemeltetése elháríthatatlan külső okból nem lehetséges (rendkívüli forgalmi helyzet) és ez indokoltá teszi az ettől eltérő helyeken történő le-, illetve felszállást.

Ha a menetrendben közzétett járat teljesítéséhez kiállított autóbusszal a jelentkező összes utas nem szállítható el, a Szolgáltatót a szerződéskötési kötelezettség az adott autóbussz

befogadóképességéig terheli. Ilyen esetben a megállóhelyen várakozók részére az autóbuszjárat személyzete tájékoztatást ad az egyéb utazási lehetőségekről.

Az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012.(VII.30.) Korm. Rendelet 7.§ (3) bekezdésével egyezően kerül meghatározásra.

(3) Regionális és elővárosi személyszállítási szolgáltatás esetében az utasok elszállításának sorrendje a következő:

a) az utazáshoz előre váltott menetjeggyel, bérlettel vagy más utazási okmánnyal rendelkező utasok,

b) bérlettel vagy más utazási okmánnyal rendelkezők,

c) az a) és b) pontban meghatározott utazási igazolvánnyal nem rendelkező fogyatékkal élő és csökkent mozgásképességű utasok, valamint a kisgyermekkel utazók.

Azonos elbírálás alá eső utasok között a jelentkezés sorrendje az irányadó.

Az utasnak a fel- és leszállás helyileg meghatározott rendjét (ajtók használata stb.) meg kell tartania. Felszállás általában az autóbusz első ajtónál történhet. Azokban az esetekben, amikor a felszállás helye ettől eltérő lehet (pl. kerekesszékkal, gyermekkocsival utazók), azt a Szolgáltató külön (felirattal vagy piktogrammal stb.) megjelöli.

Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást különös időjárási körülmények (síkkosság, csapadék) között, valamint ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik. A távirányítású ajtók csukódására figyelmeztető (hang- és/vagy fény) jelzés működésbe lépésekor a le- és felszállást haladéktalanul be kell fejezni, a jelzés időtartama alatt a le- és felszállást megkezdeni nem szabad. Nyitott ajtóval az autóbusz nem indítható el.

Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt előzetesen biztosította vagy a fennmaradó ülőhelyeket más utasok nem foglalták el. A 3. éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkosziban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ú. n. mózeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el. A terhes anyák, kisgyermekkel utazók, vakok és mozgásukban korlátozottak vagy rokkantak számára megjelölt üléseken, valamint a kerekesszékkal utazók részére kijelölt helyen elsősorban ezen személyek utazhatnak.

Kerekesszékkal utazó utas jelentkezésekor a kerekesszék számára kijelölt területet a többi utasnak a kerekesszékkal utazó részére át kell engedniük. A kerekesszéket és benne az utast a visszatartó rendszerrel rögzíteni kell az autóbusz vezetőnek.

Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

Az utasnak a leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbusz vezetővel való szóbeli közlés útján jeleznie kell. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbust el kell hagyniuk. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbuszjárat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

V.6. Az utas magatartása

1. Az utas az utazás – beleértve a fel- és leszállást, várakozást, utazást – során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, az utaskiszolgáló létesítmények és berendezések épségét, az utastársak kényelmét és nyugalma zavaró magatartástól.
2. Az autóbussen szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani nem szabad, amely az autóbust, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.
3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak az illetékes Szolgáltató engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni nem szabad.
4. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik. Az utastér központi világítását az autóbuszvezető – ha az őt a vezetésben zavarja – lakott területen kívül kikapcsolhatja.
5. Autóbuszban rádiót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.
6. A közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokon dohányozni nem szabad.
7. Az olyan autóbuszjáratokon, illetve autóbuszokon, amelyeken állva nem, csak az ülőhelyeket elfoglalva szabad utazni és az autóbuszülések biztonsági övvel fel vannak szerelve, a biztonsági öv használata (becsatolása és becsatolt állapotbantartása) a 3. életévet betöltött személyek részére az utazás megkezdésétől a befejezéséig – kivéve az autóbusz-állomásokon és más pihenőhelyeken való tartózkodás idejét – kötelező, egyéb esetekben az utas saját biztonsága érdekében használata ajánlott.
8. Az utazás során az autóbusz haladásakor az állóhelyen tartózkodó, az autóbusz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.
9. Sem álló helyzetében, sem az autóbusz haladásakor az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitásához és zárásához szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni nem szabad.
10. Nem szabad az autóbusból kihajolni, kinyúlni, ajtaján vagy ablakán át bármilyen tárgyat kidobni.
11. Az utasnak a hatósági eljárási szabályokhoz igazodni kell, valamint a kézi- és útipoggyász esetenként szükséges hatósági kezeléséről magának kell gondoskodni. Ennek elmulasztása a menetrend megtartását nem hátráltathatja.

12. Az autóbuszokban – az autóbusz, a berendezések, továbbá az utasok életének, személyének, testi épségének és vagyontárgyaik védelme céljából, az erre vonatkozó törvények előírásainak megtartásával – a Szolgáltató jogosult elektronikus biztonságtechnikai rendszeren keresztül megfigyelést folytatni, a megfigyelés során kép- és hangfelvételt készíteni, valamint a készített kép- és hangfelvételt kezelni. A kép vagy hangfelvétel, illetve a kép- és hangfelvétel megsemmisítésével, a megsemmisítés mellőzésének kérelmével és a felvétel felhasználásával kapcsolatos szabályokat az Üzletszabályzat autóbusz-állomások használatára vonatkozó szabályai tartalmazzák. A Mezőkövesdi VG Zrt a tevékenységet az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény szabályainak figyelembevételével végzi.

V.7. Ellenőrzés, pótdíj fizetés

1. A megváltott és a kezelt, kezeltetett vagy ellenőrzésre felmutatott (a továbbiakban együtt: érvényesített) utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az érvényesített utazási igazolványt az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor – ellenőrzés céljából, a kedvezményes jegyváltásra jogosító okmánnyal együtt – a Szolgáltató által az utazási igazolványok ellenőrzésre feljogosított személy (jegykezelő vagy ellenőr, a továbbiakban: ellenőr) részére, felhívására, fel kell mutatni vagy át kell adni. Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.
2. Az ellenőr az utazás tartama alatt – beleértve a járatra történő fel- és leszállást is – bármikor jogosult a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratokon az utasok utazási jogosultságát, az utazási igazolványok érvényességét, használatára való jogosultságot, valamint az utazási kedvezmények igénybevételének jogszerűségét, továbbá a jelen Utazási feltételek szabályainak megtartását ellenőrizni. Az ellenőr e minőségére utaló jelzést visel, valamint írásbeli megbízással rendelkezik. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolnia magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.
3. Törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató vagy megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben az utazásban részt vevő, menetdíjat meg nem fizető utas azonosíthatósága, a személyhez kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges adatok megismerésére.
4. A Szolgáltató az utazási kedvezményt vagy személyhez kötött utazási jogosultságot tartalmazó, elektronikus adathordozón rögzített személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben jogosult – törvény felhatalmazása alapján – az 5. pontban meghatározott adatok kezelésére.

5. A Szolgáltató vagy megbízottja adat megismerési, adatkezelési jogosultsága az utazás alapjául szolgáló szerződés teljesítése érdekében a következő adatokra terjed ki:
 - jogosult természetes személy azonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcíme,
 - a jogszabály alapján biztosított utazási kedvezmény esetén a kedvezmény jogcíme, a jogcímet megalapozó okmány azonosítója, típusa, érvényessége, kibocsátója,
 - az utazási viszonylathoz kötött kedvezmény esetén az utazási viszonylat, meghatározott időponthoz vagy időszakhoz kötött érvényességű kedvezmény esetén az érvényesség időszaka vagy időpontja.
6. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.
7. Annak az utasnak, aki
 - utazása alkalmával érvényesített utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, vagy érvényes utazási igazolvány nélkül utazik,
 - a menetjegy váltását elmulasztotta,
 - aki az ellenőrzés alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel,
 - aki utazási igazolványt jogtalanul használ,
 - kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,a teljes utazási viszonylatára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

Ha az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, a járat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől a járat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.
8. Ha az utas az autóbuszban az utazási feltételekben meghatározott szabályokat megszegi, pótdíjon felül az esetleges menetdíj-különbözet megfizetésére is köteles.
9. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni.
10. A pótdíjak összegét és felszámításának eseteit részletesen a Díjszabás tartalmazza.

V.8. Kézipoggyász

1. Az utas az autóbuszba kézipoggyászként egy személy által is könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű és egyik irányban sem terjedelmes tárgyat vihet magával. A kézipoggyász mérete: 40 cm x 50 cm x 60 cm-t nem haladhatja meg.
2. A kézipoggyász összértéke a 100 000 Ft-ot nem haladhatja meg.
3. Az utas kézipoggyászát elsősorban kezében, ölében tartva szállíthatja, ha azonban ez nem lehetséges, köteles azt úgy elhelyezni, hogy a többi utas testi épségét ne veszélyeztesse, kényelmét a legkevésbé zavarja, és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

4. A kézipoggyászként szállítani kívánt tárgyat – amennyiben az arra alkalmas – előzetesen kizárólag hátizsákba, kosárba, kisebb ládába, zsákba kell elhelyezni vagy egyéb módon kell csomagolni.
5. Kézipoggyászként nem szállítható:
 - olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
 - olyan tárgy, amely méreténél vagy súlyánál fogva az autóbuszban erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
 - a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
 - töltött lőfegyver.
6. A Szolgáltató megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely
 - az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
 - az autóbuszt megrongálhatja vagy beszennyezheti.
7. Egyes kézipoggyászokra vonatkozó különleges feltételek:
 - a) Kisgyermek szállítására használt mózeskosár, gyermek-hordozó, gyermekülés, gyermekbiztonsági rendszer stb. az autóbuszba bevihető; gyermekkocsi csak akkor vihető kézipoggyászként az autóbusz utasterébe, ha ott megfelelően elhelyezhető. A gyermekkocsit a kisgyermeket szállító utas az autóbuszban úgy köteles elhelyezni, hogy az el ne mozdulhasson.
 - b) Propán-bután gáz személyenként 1 db, legfeljebb 5 kg töltetű palackban vihető be az autóbuszba. A gázpalackot az autóbuszon zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson.
 - c) Személyenként 1 pár sífelszerelés az autóbuszban – elsősorban állítva és kézben tartva – kézipoggyászként szállítható, ha annak elhelyezésére az autóbuszon külön hely nincs kijelölve.
 - d) Az ülőhelyek feletti poggyásztartóban nem helyezhető el folyadékkal töltött edény vagy azt tartalmazó csomag, továbbá olyan tárgy, amely elmozdulhat vagy a poggyásztartó túlterhelését okozhatja.
 - e) Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz a tömegére és mérethatárára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott elhelyezhető.
 - f) Kerékpár csak a kerékpár szállítására alkalmas autóbuszokon szállítható, amit a Szolgáltató az autóbuszon külön feltüntet.
8. A kézipoggyász őrzése az utas feladata.
9. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.
10. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utazás során kiderül, azt a Szolgáltató kizárja a további szállításból. Ha az, utas a

szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

11. Kézipoggyászként az autóbusz utasterébe súlya vagy mérete miatt be nem vihető tárgy útipoggyászként feladható, ha az autóbuszjárat útipoggyász-fuvarozást végez és az arra vonatkozó feltételek azt nem tiltják.

V.9. Csomagszállítás

1. Csomagnak minősül az utastérben szállított, a kézipoggyásznál nagyobb tömegű és/vagy méretű, azaz 10 kg-ot meghaladó, valamint a szállítás közben általában kézben, ölben el nem helyezhető és más terjedelmes tárgy – a VIII. fejezet 7. pontban foglaltak figyelembevételével.
2. A Szolgáltató csomagszállítást csak azokon az autóbuszjáratokon végez, amelyeken útipoggyász feladására nincs lehetőség.
3. Az utas darabonként legfeljebb 2 db, 20 kg tömegű és 100x50x50 cm mérethatárokat meg nem haladó csomagot vihet magával az útipoggyász szállítást nem végző autóbuszba. Csomagként méretüktől függetlenül is bevihető az
 - autóbuszba személyenként 1 db szánkó, továbbá szétszedhető és összerakható
 - vászon- vagy gumicsónak és alkatrészei, valamint 1 db legfeljebb 60 cm átmérőjű
 - sírkoszorú csomagoltan.
4. A csomag szállítására egyebekben a kézipoggyász-szállítás feltételei
5. vonatkoznak, illetve azt kell alkalmazni (szállításból kizárt tárgyak, csomagolás, elhelyezés, őrzés, felelősség stb.).

V.10. Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Élő állat olyan zárt szállítóeszközben szállítható, amely a kézipoggyász méretét nem haladja meg és biztosítja, hogy az élő állat az utazás során nem szabadul ki.
2. Az 1. pontban foglaltaktól eltérően, utasonként egy kutya zárt szállítóeszköz nélkül, szájkosárral és pórázon vezetve is szállítható. Az utasnak rendelkeznie kell a kutya oltási bizonyítványával, és kérésre azt az autóbuszjárat személyzetének vagy az ellenőrnek fel kell mutatnia.
3. A vakvezető, valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon díjmentesen, és szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.
4. Az autóbuszba utasonként bevihető további élő állatok és szállításuk feltételei:
 - halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
 - kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
 - egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,

- egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

A Szolgáltató a forgalmi viszonyoktól függően az élő állatok szállítását tovább korlátozhatja.

5. Élő kacsa, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.
6. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.

7. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a Szolgáltató az élő állatot a szállításból kizárhatja. A segítő kutya az utazásból csak akkor zárható ki, ha az ott tartózkodók testi épségét veszélyeztető magatartást tanúsít. Ha az utas a szállításból kizárt állattól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

VI. FORGALMI ZAVAR

Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Szolgáltató a rendelkezésére álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodik.

Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.

VI.1. Tájékoztatás az utazás során

1. A Szolgáltató utas tájékoztató berendezések, tájékoztató eszközök alkalmazásával és/vagy a járat személyzet útján folyamatosan tájékoztatja az utasokat a járat célállomásáról, útvonaláról, érkezési és indulási, valamint állomási tartózkodási idejéről, esetleges közlekedési korlátozásáról vagy akadályáról, illetve késéséről.
2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg szünetel, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is. A járatok közlekedtetésének tartós elmaradásáról vagy útvonaluk hosszabb ideig tartó módosításáról a Szolgáltató a honlapján is tájékoztatást ad.
3. Elektronikus biztonságtechnikai rendszer alkalmazása esetén a Szolgáltató – a vakok és gyengénlátók számára is érzékelhető módon – tájékoztatást ad az autóbuszon folytatott megfigyelésről.
4. Az utazásból kizárt (az autóbuszról leszállított) utas részére a Szolgáltató sem a menetdíjat, (ide értve az emelt szintű személyszállítáért fizetendő kiegészítő díjat is), sem a helybiztosítás díját (helyjegy árát), sem a poggyászviteldíjat, sem e díjak egy részét nem téríti vissza. Ugyancsak nem téríti vissza még részben sem a Szolgáltató a szállításból kizárt útipoggyász, csomag vagy élő állat viteldíját, továbbá az utas által megfizetett menetdíjat, kiegészítő jegy árát, helybiztosítási díjat (helyjegy árát), ha az utas

a továbbutazásáról azért mond le, mert útipoggyászát, csomagját, kézipoggyászát vagy élő állatát kizárták az utazásból.

5. Elvesztett menetjegyért, bérletért, poggyászszelvényért stb. visszatérítés nem jár és azok nem pótolhatók.
6. Az érvényességének időtartama, az útvonal vagy a célállomás módosításáért, valamint a visszatérítésért felszámításra kerülő kezelési díj összegét, illetve mértékét az Üzletszabályzat külön Cím alatt tartalmazza.

VI.2. Felelősség

A) Alvállalkozóért és megbízottért való felelősség

1. A Szolgáltató a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna.
2. Ha a Szolgáltató kötelezettségei teljesítésével más Szolgáltatót vagy személyt bízott meg, a Szolgáltató felelős a kötelezettséget ténylegesen teljesítő tevékenységéért.

B) Balesetből eredő felelősség

1. A Szolgáltató felelős, ha az utas az autóbuszon való tartózkodása közben vagy a be-, illetve kiszállása alkalmával az utazással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás) szenved.
2. Ha az utas a III. fejezet 2.-7. pontokban meghatározott okok valamelyikének fennállása (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megfélembrezt) vagy a feltétel hiánya (pl. kísérő hiánya) esetén vagy alkalmatlan kísérővel az autóbuszra mégis felszáll, az abból következően elszenvedett, valamint a harmadik személynek vagy a Szolgáltatónak okozott károkat maga, illetve törvényes képviselője viseli.
3. Átszállással történő utazásra létrejött személyszállítási szerződés alapján a Szolgáltató felelőssége – a be- és kiszállás esetét kivéve – csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, állomáson vagy más várakozóhelyen bekövetkezett balesetből eredő károsodására, amennyiben az a Szolgáltató felróható magatartásának következménye.
4. A Szolgáltatónak felelőssége csak abban az esetben terjed ki az utasnak a megállóhelyen, vagy más várakozóhelyen – a be- és kiszállás esetét kivéve – bekövetkezett balesetből eredő károsodására, ha az a Szolgáltató felróható magatartásának következménye.
5. Az utasnak az utazással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, csomagjának – ideértve az utas által magával vitt élő állatokat is – a teljes vagy részleges elvesztéséből vagy sérüléséből származó károkra is.

6. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.

C) Utasterbe bevitt kézipoggyászkért, csomagokért vagy élő állatokért való felelősség

1. A Szolgáltató az e Fejezethez tartozó B./5. pontban foglaltakon kívül csak akkor felelős az autóbusz utasterébe bevitt tárgyaknak, kézipoggyásznak, csomagnak vagy élő állatoknak a teljes vagy részleges elvesztéséért vagy sérüléséért, ha a kárt a Szolgáltató felróható magatartása okozta.

A Szolgáltató a kézipoggyásban bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyit útipoggyász teljes elvesztése esetén kellene fizetnie.

2. Szolgáltató nem felel az utas őrizetében lévő kézipoggyász, csomag vagy élő állat szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért. A Szolgáltató nem felel az utas által őrizetlenül hagyott kézipoggyászáért, csomagért vagy élő állatért. Az az utas, aki kézipoggyászként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, – függetlenül az egyéb törvényes következményektől – felelős a szabály megsértéséből származó károkért. Az itt nem szabályozott kérdésekben a szerződő felek jogaira és kötelezettségeire, valamint a szerződés teljesítésére, továbbá a kártérítésre és az igényérvényesítésre a Polgári Törvénykönyv vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

Kártérítési szempontból nem minősül járatkimaradásnak, illetve késésnek, ha az utasok továbbszállításáról a Szolgáltató oly módon gondoskodott, vagy arra más autóbuszjáratral lehetőség volt úgy, hogy az utas

- járat kimaradása esetén 90 percet,
- járat késése esetén 30 percet

meg nem haladó késéssel a célállomására megérkezzék. Amennyiben járat kimaradása esetén az utas az itt említett módon célállomására a járat eredeti menetrend szerinti érkezési idejétől számított 90 percet meg nem haladó késéssel megérkezik, a kártérítés szempontjából úgy kell tekinteni, mintha a kimaradt járatral utazott volna. A kártérítés alapja a bizonyított kár.

D) Az utas felelőssége

1. Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, az autóbuszban, az autóbusz utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, csomag vagy élő állat a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása következtében keletkezett, az autóbusz(ok) közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is.
2. Ha az autóbuszjárat indulási idejére vagy ha a közölt tartózkodási idő leteltével az utas nem jelentkezett, a lemaradásból, továbbá a leszállási szándék jelzésének elmulasztása miatti továbbutazásból származó kárért a Szolgáltató nem felelős.

VII. DÍJSZABÁS

A Szolgáltató által alkalmazott díjszabás

1. A Szolgáltató a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellenértékéeként felszámítható díjakat, azok kiszámításának és alkalmazásának szabályait – mint a személyszállítási szerződés erre vonatkozó szerződési feltételeit – jelen Üzletszabályzat mellékletét képező Díjszabásban teszi közzé. A Díjszabás az ellátási felelős részéről a Szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződésbe foglalt díjakra, azok alkalmazására és kiszámítására vonatkozó előírások, valamint az utazási kedvezményekről szóló jogszabályban foglaltak figyelembevételével kerül összeállításra.
2. A Díjszabás tartalmazza a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásban alkalmazott díjakat, a díj kiszámításának, illetve megállapításának módját, az utazási kedvezményeket, az azok igénybevételére jogosult személyeket, az igénybevétel feltételeit, az alkalmazásra kerülő jegy- és bérletfajták kiadásának, használatának szabályait, érvényességüket, illetve érvénytelenségeik eseteit.

VIII. JEGYEK, BÉRLETEK HASZNÁLATÁHOZ ÉS AZ UTAZÁSI KEDVEZMÉNYEK IGÉNYBEVÉTELÉHEZ SZÜKSÉGES IGAZOLÁSOK KIÁLLÍTÁSA, KIADÁSA, ÉRVÉNYESÍTÉSE

VIII.1. A Szolgáltató által kiadásra és érvényesítésre kerülő Igazolványok, Igazolások és az azokkal összefüggő közös eljárások, feltételek és szabályok

1. A Szolgáltató a következő jegyek, bérletek használatához és kedvezmények igénybevételéhez ad ki, illetve érvényesít Igazolványokat, Igazolásokat:
helyi (városi) autóbuszjáratokon történő felhasználásra
 - névre szóló, azaz csak egy meghatározott személy által használható utazási kedvezmény nélküli bérlettel (havi, félhavi, stb. érvénytartamú) történő utazáshoz fényképes Igazolvány (bárki által váltható),
 - nyugdíjasok és szociálisan rászorulóknak kedvezményes bérletének használatához Nyugdíjas igazolvány, nyugdíjas bérlet
 - diákbérlet
2. Az érvényességét veszített igazolványokat, igazolásokat – ha érvényességük meghosszabbítása lehetséges, illetve utazási kedvezménnyel összefüggő valamilyen jogosultságot, korlátozást stb. tartalmazó esetén, ha a kedvezményre való jogosultság változatlanul fennáll – a Szolgáltatóhoz ugyanezen helyeken kell további érvényesítésre benyújtani a jogosultság ismételt igazolásával.
3. Az igazolványok, igazolások kiállításához, azzal összefüggésben utazási kedvezményekre vonatkozó jogosultságok és feltételek meglétének vizsgálatához a Szolgáltatónak szüksége van az igazolványt, igazolást igénylő, illetve a kedvezményre jogosult személy személyazonosító és egyéb személyes adataira. A 2012. évi LXI. törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató és megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben a személyhez

kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges, következő adatok megismerésére:

- természetes azonosító adatok (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcím,
- a jogszabály alapján biztosított utazási kedvezmény esetén a kedvezmény jogcíme, a jogcímet megalapozó okmány azonosítója, típusa, érvényessége, kibocsátója,
- az utazási viszonylathoz kötött kedvezmény esetén az utazási viszonylat, meghatározott időponthoz vagy időszakhoz kötött érvényességű kedvezmény esetén az érvényesség időszaka vagy időpontja.

4. A kiadott igazolványokat, igazolásokat - megóvásuk érdekében - olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést lehetővé teszi.

VIII.2. „Igazolvány” a névre szóló (havi, félhavi, stb. érvénytartamú) bérlet használatához a helyi autóbuszjáratokon való felhasználásra

A névre szóló, csak egy személy által használható bérletek csak ezen Igazolvánnyal együtt érvényesek utazásra.

Az Igazolványok kiváltásakor a személyazonosító igazolványt be kell mutatni, a lakcímet igazolni kell, és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

A kiállításra és érvényesítésre kerülő Igazolvány a használati jogosultsággal kapcsolatban tulajdonosának nevét, lakcímét tartalmazza

A csak a helyi autóbuszjáratokon érvényes névre szóló bérletek használatához igényelt Igazolványokon csak az Igazolvány használatára vonatkozó adatok kerülnek feltüntetésre

VIII.3. „Igazolás fogyatékkal élők bérletes utazásának viszonylatairól” a fogyatékkal élők és a magasabb összegű családi pótlékban részesülők részére

A fogyatékkal élők és a magasabb összegű családi pótlékra jogosultak kedvezményes bérletei csak a jelen Üzletszabályzat mellékletét képező Díjszabásban meghatározott jogosultságot bizonyító igazolványokkal, igazolásokkal együtt érvényesek utazásra.

Az Igazolás kiváltásához vagy érvényesítéséhez az igénylőnek be kell mutatnia személyazonosító igazolványát, a jelen Üzletszabályzat mellékletét képező Díjszabásban meghatározott igazolványt

IX. JEGYEK, BÉRLETEK ÁRUSÍTÁSA

IX.1. Közös szabályok

1. Menetjegyek, bérletjegyek, egyéb utazásra jogosító okmányok, árusítása a Szolgáltató ügyfélszolgálatán, (hétfő, kedd, szerdai napokon 7 óra 30 perctől 16 óráig, csütörtöki napokon 7 óra 30 perctől 19 óra 30 percig, pénteken 7 óra 30 perctől 13 óra 30 percig) és az autóbuszvezetőknél az utazás megkezdésekor történik.
2. A jegyek, bérletek használatához szükséges igazolványok kiállítása, érvényesítése csak az ügyfélszolgálaton történik.
3. Névre szóló, továbbá kedvezményes menetjegy vagy bérlet vásárlásakor a Szolgáltató azok kiadását a személyazonosság, illetve a kedvezményre való jogosultság igazolásához kötheti. Ebben az esetben a személyi adatokat, illetve a kedvezményre való jogosultságot bizonyító okiratokat, igazolásokat egyidejűleg fel kell mutatni, illetve át kell adni.
4. A Szolgáltató ezzel összefüggő adat megismerési és adatkezelési jogosultságát a 2012. évi XLI. törvény biztosítja, részleteit a VI. Cím 1. Fejezete tartalmazza.
5. A jegyek, bérletek stb. ellenértékét általában készpénzzel, Forint fizetőeszközzel kell kiegyenlíteni.
6. Készpénzfizetés esetén az utasnak a fizetendő összeget megfelelő címletű pénzeszközzel kell megfizetni. Az autóbuszvezető és a jegy- vagy bérletpénztáros pénzváltásra és nagycímletű pénzből visszaadásra nem köteles.
7. Érvénytelen vagy forgalomból kivont bankjegy, érme, utalvány és más fizetési eszköz a díj kiegyenlítésére nem fogadható el. Hamis vagy alapos okkal hamisnak vélt bankjegyet, más készpénzkímélő vagy - helyettesítő eszközt, utalványt a jegy vagy bérletpénztárosok és az autóbuszvezetők nem fogadnak el, és egyidejűleg megteszik az ilyen esetekre előírt intézkedéseket.
8. A jegy, bérlet stb. vásárlója, illetve valamely igazolás, igazolvány kiváltója, érvényesíttetője a fizetés alkalmával, a pénztártól vagy a jegykiadó autóbuszvezetőtől való távozás előtt köteles meggyőződni az átvett jegy, bérlet, igazolás stb. meglétéről, az azon feltüntetett és arról leolvasható adatok, illetve érvényesítés helyességéről és a visszajáró összeg hiánytalanságáról. A pénztártól vagy a jegykiadó autóbuszvezetőtől (jegyváltás helyéről) való távozás után ezzel kapcsolatos kifogás nem érvényesíthető.
9. A jegy, bérlet stb. vásárlója, illetve valamely igazolás, igazolvány kiváltója, érvényesíttetője kérésére az autóbuszvezető, illetve a jegy- vagy bérlet pénztáros a fizetett összegről – annak kiegyenlítésekor – egyszerűsített adattartalmú számlát állít ki. Kedvezményes menetjegyről vagy bérletről számla a kedvezményre jogosult személy nevére állítható ki, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet részére csak jogszabályban meghatározott esetben.

IX.2. Jegyárusítás elővételben

1. A Szolgáltató az általa üzemeltetett közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratokra az ügyfélszolgálaton menetjegyet elővételben árusít.

IX.3. Jegyváltás az autóbuszvezetőnél

A közforgalmú helyi személyszállítást végző autóbuszjáratra, a felszálláskor a járatra érvényes menetjeggyel vagy más utazásra jogosító okmánnyal (bérlet stb.) nem rendelkező személynek az autóbuszvezetőnél menetjegyet kell váltania.

IX.4. Bérletvásárlás

A Szolgáltató bérleteket az ügyfélszolgálaton árusít.

A naptári időszakra (hónap, félhónap, stb.) szóló bérletek árusítása általában a bérlet érvényességének kezdete előtt kezdődik, a hónap első naptári napjától érvényes bérleteké a tárgy hónapot megelőző hónap 25-től, ha pedig az nem munkanap, akkor az azt követő első munkanaptól.

Az egyes érvényességi időszakokra (félhónap, naptári hónap időtartam stb.) a Szolgáltató külön bérletet ad ki, mégpedig a naptári időszakokkal azonos időtartamra szóló (félhavi, havi stb.) bérletet az érvényességi időszakának (hónapjának, félhónapjának, stb.) jelölésével.

X. BIZTOSÍTÁS

A Szolgáltató által az utas javára kötött biztosítás

1.1. Biztosítási szerződés

Biztosítottnak tekinthető az az utas, aki érvényes jeggyel, illetve bérlettel rendelkezik és jogszerűen veszi igénybe a Mezőkövesdi VG Zrt szolgáltatásait, valamint az ingyenes utazásra jogosult személyek köre.

Az utas személyszállítás során balesetből bekövetkezett halál, sérülés vagy egészségkárosodás, illetve kézi- vagy útipoggyász elveszése, megsérülése, hiánya esetén, illetve egyéb balesettel összefüggő események bekövetkezésekor a Mezőkövesdi VG Zrt. és a Chartis Biztosító Zrt között megkötött csoportos balesetbiztosítás alapján részesülhet biztosítási szolgáltatásban.

A kockázatviselés időtartama a Mezőkövesdi VG Zrt. helyijáratú utazás időtartama alatt érvényes utazási jogosultsággal, a járműre való fellépéstől, vagy a személyforgalmi célokat szolgáló területre lépéstől kezdődik, kiterjed az utazás teljes időtartamára és a jármű vagy a személyforgalmi célokat szolgáló terület elhagyásáig tart.

1.2. Biztosítási szolgáltatás

A biztosítási feltételek szerint balesetnek minősül az olyan hirtelen és váratlan esemény, mely előre nem láthatóan, külső okból kifolyólag következik be.

Az utas baleseti és/vagy káresemények bekövetkezése esetén a biztosítóval kötött szerződés alapján a különböző biztosítási szolgáltatásokban részesül.

1.3. Kárigények bejelentése, kárrendezés

Baleset vagy egyéb káresemény bekövetkezése esetén az utasnak - amennyiben az esemény bekövetkezésnek hatására az utas akadályoztatása nem merül fel - azt a társaságunk jelenlévő képviselőjének jeleznie kell.

Baleset, vagy poggyászkár esetén a társaságunk képviselője köteles a helyszínen, vagy az utas bejelentésének alkalmával jegyzőkönyvet felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a biztosítási esemény körülményeit, következményeit, a poggyászkár tételes és összegszerű felsorolását, valamint igazolnia kell (menetjegy, bérletjegy, utazási igazolvány, stb. alapján) hogy a károsult a biztosítási esemény időpontjában biztosított volt.

A biztosítási eseményt társaságunk képviselője a biztosítónál köteles a tudomására jutástól számított 8 napon belül bejelenteni, és ezzel egyidejűleg a jegyzőkönyvet, s egyéb, az eseménnyel összefüggő dokumentumokat átadni.

Kárigényt az utas a biztosítási eseményt követően 8 napon belül, (menetjeggyel, bérletjeggyel, utazási igazolvánnyal, stb. igazolva azt, hogy az esemény időpontjában biztosított volt) az esetleges eljárásról készült jegyzőkönyvvel, határozattal, az esetleges orvosi igazolással, zárójelentéssel, számlákkal, és egyéb – a biztosító által esetlegesen kért – dokumentumokkal együtt nyújthat be a biztosítónak, illetve társaságunknak.

A biztosító a kárrendezéshez szükséges valamennyi irat beérkezése után legkésőbb 15 napon belül teljesíti a szolgáltatási jogosultság által igényelt és a biztosító által elismert szolgáltatásokat.

XI. PÓTDÍJAK MEGFIZETÉSE, PÓTDÍJAZÁSSAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS BÉRLETEK, KEDVEZMÉNYRE JOGOSÍTÓ IGAZOLÁSOK UTÓLAGOS BEMUTATÁSA

XI.1. Pótdíjak megfizetése

1. Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, továbbá aki utazási igazolványt, illetve kedvezményt jogtalanul használ, a teljes utazási viszonylatára, ha pedig az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, az autóbuszjárat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől az autóbuszjárat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie. A pótdíj fizetési kötelezettséget, valamint az egyes, jegyek, bérletek és igazolások, igazolványok érvénytelenségi eseteit az Utazási feltételek és a Díjszabás tartalmazza.

2. A menetdíj és pótdíj helyszínen történő megfizetéséről az utas elismervényt kap. Amennyiben az utas ezen fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, személyazonosságát igazolni kell és személyi adatait az ellenőr feljegyzi. Az ellenőr adatkezelési jogosultságát részletesen az Utazási feltételek (IV. fejezet tartalmazzák. Amennyiben a személyazonosság igazolását felszólításra önként nem teljesíti, az igazoltatáshoz az ellenőr rendőri segítséget vesz igénybe. A jegy nélkül vagy érvénytelen utazási igazolvánnyal utazó személy kötelezvényben ismerheti el menetdíj és pótdíj fizetési kötelezettségét. Ebben az esetben ezeket az összegeket 30 napon belül kell

megfizetni a Szolgáltató részére befizetési utalványt ad. 30 napon túl történő fizetés esetén a pótdíj összege megemelkedik.

XI.2. A pótdíj utólagos behajtása

1. Amennyiben a kötelezett a menetdíjat és a pótdíjat az utazástól számított 30 napon belül nem fizeti meg, a Szolgáltató vagy megbízottja újabb határidő kitűzésével felszólítja kötelezettsége teljesítésére és közli a megemelt pótdíjjal számított követelést. Ha kötelezettségét az újabb határidőre sem teljesíti a kötelezett, a Szolgáltató intézkedik a követelés jogi úton történő behajtására. Ez utóbbinak költségeit is a kötelezettnek kell viselni.
2. Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelését a Szolgáltató a gyámmal szemben érvényesíti.

XI.3. Bérletek, kedvezményre jogosító igazolások utólagos bemutatása

Aki az utazásakor már korábban megváltott, az ellenőrzött utazásra jogosító nevére szóló bérlettel, más, hasonló, érvényes utazási igazolvánnyal, illetve kedvezményre jogosító, jogszabály alapján kiadott, vagy a szolgáltató belső szabályzatában meghatározott igazolvánnyal, igazolással rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudta, az utazásra, illetve a kedvezményre jogosító okmányának meglétét utólag igazolhatja. Az ellenőrzéstől számított 15 napon belül lehet az Ügyfélszolgálati helyiségben kell az okmányokat bemutatni, a jogkövetkezmények elkerülése végett.

XII. PANASZOK, KÁRESEMÉNYEK BEJELENTÉSE, KEZELÉSE

XII.1. A panaszok káresemények bejelentése

1. Az utas, illetve a Szolgáltató bármely, a személyszállításhoz kapcsolódó más szolgáltatását igénybe vevő személy a szolgáltatásokkal kapcsolatos javaslatait, észrevételeit, sérelmeit, panaszait, illetve elszenvedett kárát (továbbiakban együtt: panasz) a Szolgáltatónak bejelentheti és kérheti a kifogásolt esemény vagy magatartás kivizsgálását, illetve javaslatainak elbírálását.
2. Panasz olyan beadvány benyújtásával tehető, amely tartalmazza a panaszos és a panaszolt szolgáltató azonosításához szükséges adatokat, a feltételezett jogsértés megjelölését, megtörténtének helyét, idejét, a feltételezett jogsértést megvalósító konkrét magatartás leírását, a feltételezett jogsértéssel kapcsolatos állításokat alátámasztó tényeket és bizonyítékokat.

Amennyiben az utas panaszt kíván benyújtani, azt a menetrend szerinti járat igénybevételelét vagy annak megghiúsulását követő három hónapon belül kell megtennie.

3. Az utas panaszát, kárigényét az 1. Függelékben részletezett helyeken és címeken, valamint elérhetőségeken jelentheti be. A Szolgáltató az autóbussz-állomásokon és más utasforgalmi szolgáltatási helyein, valamint az autóbusszokon tájékoztatja az utasokat a székhelyéről, a panaszügyintézés helyéről és elérhetőségeiről.

4. A panaszok bejelenthetőek szóban (személyesen vagy telefonon) vagy írásban (levélben, faxon vagy e-mailen). Kárigény bejelentést a Szolgáltató csak írásban fogad el.
5. A szóbeli panaszokat a Szolgáltató azonnal megvizsgálja és szükség, illetve lehetőség szerint orvosolja. A szóbeli panaszról minden esetben (személyes és telefonos bejelentés esetén is) jegyzőkönyvet vesz fel a Szolgáltató, valamint minden esetben írásbeli tájékoztatást is ad a panasztevő részére, kivéve, ha a panasztevő nyilatkozik arról, hogy írásbeli válasza a panasz azonnali kezelése miatt nem tart igényt.

Olyan esetben, amikor

- a panaszos a szóbeli bejelentésre tett vizsgálattal, annak kezelésével és eredményével nem ért egyet, az intézkedést nem fogadja el,
- az azonnali vizsgálatra nincs lehetőség,
- más jelen lévők a bejelentő állításával ellentéteset, illetve valamely esemény lefolyásáról mást állítanak, vagy - a bejelentés tartalmával ellentétes tények a helyszínen azonnal megállapíthatóak, a bejelentést, az azzal kapcsolatban végzett azonnali vizsgálatot és annak a bejelentő által el nem fogadott eredményét, illetve a bejelentéssel ellentétes állításokat, tényeket

a Szolgáltató jegyzőkönyvbe foglalja és valamennyi érintettel – továbbá lehetőleg tanúkkal – aláírattja és feljegyzi nevüket, lakcímküket. A jegyzőkönyv egy másolati példányát a bejelentőnek kell átadni. Amennyiben a telefonon megtett szóbeli bejelentésre tett vizsgálattal a bejelentő nem ért egyet vagy az azonnali vizsgálatra nincs lehetőség, a bejelentést a Szolgáltató írásban rögzíti.

”Ha a panaszt a Szolgáltató nem bírálta el, vagy a Szolgáltató panaszkezelési eljárása nem vezetett a panaszos számára kielégítő eredményre, azt a panaszos a Szolgáltató felügyeletét ellátó Nemzeti Közlekedési Hatóság Központ Piacfelügyeleti és Minőségbiztosítási Főosztályhoz nyújthatja be elbírálásra (cím: 1066 Budapest, Teréz krt. 38.: telefon: 1/3731-403: e-mail: ipehpm@nkh.gov.hu: ügyfélfogadás: telefonon egyeztetett időpontban).

XII.2. A panaszok kezelése, intézése

Az írásbeli panaszt, valamint a jegyzőkönyvben rögzített szóbeli panaszokat a Szolgáltató érdemben megvizsgálja. Annak eredményét és a tett intézkedéseket harminc napon belül írásban közli a panasz benyújtójával. Amennyiben a Szolgáltató a panaszt elutasítja, azt megindokolja és írásban tájékoztatást ad a panaszosnak arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti és megadja azok elérhetőségét.

Ha a panasz kivizsgálása nem zárható le harminc napon belül, a Szolgáltató ezen időtartamon belül erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja a lezárás és eredményközlés várható időpontjáról. A végleges választ a Szolgáltató legkésőbb a panasz kézhezvételétől számított három hónapon belül megadja.

A korábbiival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos által tett ismételt, továbbá a névtelen adatokat tartalmazó panasz vizsgálata mellőzhető.

Ha a panaszt nem az eljárásra jogosulthoz tették meg, azt a Szolgáltató nyolc napon belül az illetékesnek megküldi és erről a bejelentőt tájékoztatja.

Ha a Szolgáltató a benyújtott panaszt elutasította, és azt a panaszos nem fogadta el, a panaszt a Szolgáltató további elbírálásra öt napon belül a Szolgáltató felügyeletét ellátó Mezőkövesd Város Önkormányzatához továbbítja.

XIII. TALÁLT TÁRGYAK KEZELÉSE

XIII.1. A talált tárgyak leadása, átvétele

1. A Szolgáltató alkalmazottai a járatokat végző autóbuszokat és helységeiket rendszeresen átvizsgálja, hogy az utasok, illetve az azt használók nem hagyták-e, illetve nem veszítették-e el ott egyes poggyászaikat vagy egyéb holmijukat. A megtalált vagy mások által talált és átadott tárgyakat a Szolgáltató átmeneti időszakra megőrzi és igazolt tulajdonosa jelentkezésekor azt részére átadja.

2. Az autóbuszon, megállóknban talált és ismeretlen tulajdonosú tárgyak az 1. Függelékben részletezett helyeken - ha a találás autóbuszon történt, akkor a találás helyszínén az autóbuszjárat vezetőjénél – adhatók le megőrzésre.

3. A Szolgáltató megőrzésre nem vesz át a nyilvánvalóan értéktelen, vagy jelentéktelen értékű, továbbá egészségügyi szempontból kifogásolható tárgyakat.

4. A Szolgáltató a talált tárgy leadásakor azt nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás egy példányát a leadónak is alá kell írnia, igazolva a talált tárgyra, a megtalálásra vonatkozó bejegyzések helyességét.

XIII.2. A talált tárgyak megőrzése

1. A nyilvántartásba vett talált tárgyakat a Szolgáltató három hónap időtartamig megőrzi.

2. Egyes sajátos tárgyak (nemesfém, drágakő, muzeális tárgy, belföldi vagy külföldi fizetőeszköz, csekkek, utalványok, egyéb értékpapírok, okmányok, lőfegyver, lőszer stb.) leadása esetén a Szolgáltató a vonatkozó jogszabályok szerint jár el, illetve azokat más erre kijelölt szerveknek adja át őrzésre.

3. Ha a talált tárgy jelzéséből vagy rendeltetéséből a tulajdonosa megállapítható, vagy a talált dolog átvételére jogosult személy megállapítható, a Szolgáltató a megtalálástól számított 8 napon belül a tulajdonost vagy más átvételre jogosult személyt értesíti, és jelentkezése esetén részére a dolgot kiszolgáltatja.

XIII.3. Talált tárgyak visszaadása

1. Az elhagyott, elvesztett tárgyak kiszolgáltatása – ha igazolt tulajdonosa a leadást követő rövid időn belül jelentkezik annak átvételéért,– a leadás helyén, történik.
2. A Szolgáltató átvételre jogosultnak azt a személyt tekinti, aki kétséget kizáróan bizonyítja, hogy a tárgyat ő vesztette el, vagy ő a tárgy tulajdonosa.
3. Az elhagyott, elvesztett tárgyat a Szolgáltató az átvételről készülő elismervény ellenében adja át, amelyen az átadó és átvevő személyi adatai (név, lakcím, személyi igazolvány száma), a megtalálás helye, ideje és a talált tárgy jellemzői, tartalma, állapota feltüntetésre kerülnek.

1. SZ. M E L L É K L E T

**a Mezőkövesdi VG Zrt.
közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásra és az ahhoz
kapcsolódó szolgáltatásokra vonatkozó Üzletszabályzatához
HELYI AUTÓBUSZJÁRATOK DÍJSZABÁSA**

Mezőkövesd város helyi autóbusz közlekedés díjai

Mezőkövesd városban a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedéssel kapcsolatos közszolgáltatás legmagasabb díja, melyet a közszolgáltatás végző Szolgáltató alkalmazhat jelen mellékletben kerül meghatározásra.

Utazási feltételek:

A helyi járat igénybevétele érvényes jegy vagy bérlet megvásárlásával lehetséges.

Menetjegy vásárolható az autóbuszon vagy elővételben.

Bérlet a Szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában vásárolható, Mezőkövesd, Dózsa György út 2. sz. alatt.

A bérletek érvényessége

A havi bérletjegy a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órájától a következő hónap 5-én 24.00 óráig érvényes. A félhavi bérletjegy a rajta feltüntetett naptári hónap 16. napjának 00.00 órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 óráig érvényes.

A bérletek és a vonaljegy a Mezőkövesd város Polgármesteri Hivatal Jegyzője által jóváhagyott menetrendszerű útvonalakra, illetve értelemszerűen az egyvonalas útvonalra érvényes.

A helyi autóbuszközlekedés díjai 2013. január 1-től:

Megnevezés	Nettó díj	Bruttó díj
Vonaljegy	118.-Ft	150 Ft
Havi teljes árú összvonalas bérlet	3.071 Ft	3.900 Ft
Félhavi teljes árú összvonalas bérlet	2.031 Ft	2.580 Ft
Havi teljes árú egyvonalas bérlet	2.075 Ft	2.635 Ft
Félhavi teljes árú egyvonalas bérlet	1.386 Ft	1.760 Ft
Havi kedvezményes bérlet	992 Ft	1.260 Ft

A helyi autóbuszközlekedés pótdíjai:

A megállapított viteldíjon felül 1.500 Ft pótdíjat köteles fizetni az, aki:

- jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, érvénytelen bérlettel, érvénytelen utazási igazolvánnyal kíséri meg az utazást, ill. valamilyen utazási kedvezményt jogtalanul vesz igénybe.
- olyan bérlettel (diákigazolvánnyal) kíséri meg az utazást, melynek értékszelvényére a bérletigazolvány (diákigazolvány) száma nincs tintával ráírva, vagy a bérletigazolvány (diákigazolvány) nincs kitöltve, illetve érvényesítve.
- kézi poggyászként túlméretes tárgyat, vagy egyáltalán nem szállítható tárgyat visz a járműben.
- saját maga vagy a magával vitt kézipoggyász a járművet bepiszkítja.
- az utazási feltételeket, magatartási szabályokat nem tartja be.

Az 1.500 Ft értékű pótdíj helyszíni fizetés esetén 500.- Ft-ra mérséklődik.

1.200.- Ft késedelmi díjat köteles fizetni a viteldíjon és az 1./ pontban meghatározott díjon felül az, aki tartozását 30 napon belül nem egyenlíti ki.

Hátralék kezelési díj:

Jogcím	nettó	bruttó
1. fizetési felszólítás díja	800 Ft	1.016 Ft
2. fizetési felszólítás díja	1.600 Ft	2.032 Ft

Az utazási kedvezmények körét a közforgalmú személyszállítási, utazási kedvezményekről szóló 85/2007.(IV.25.)Korm. rendelet valamint az. 1. sz. melléklet tartalmazza.

Utazási kedvezmények a menetrendszerinti helyi személyszállításban

Életkor alapján járó utazási bérlet kedvezmények

- | | |
|---|--------------|
| 1. felnőtt kíséretében utazó gyermek 6 éves korig 2. § a) | 100% |
| 2. gyermek 6-14 éves kor között 2. § b) | tanulóbérlet |
| 3. 65 évnél idősebb magyar állampolgár 2. § c) | 100 % |
| 4. 65 évnél idősebb EU tagállam polgára 2. § c) | 100 % |
| 5. 65 évnél idősebb magyar nyugellátású külföldi 2. § d) | 100 % |
| 6. a Szátv. hatálya alá tartozó 65 évnél idősebb külföldi állampolgár 2. § e) | 100 % |
| 7. 65 évnél idősebb külföldi nemzetközi szerződés alapján 2. § c) | 100 % |

Tanulói, hallgatói jogviszony alapján igénybe vehető kedvezmények

- | | |
|--|--------------|
| 8. 6 éven felüli óvodás 3. § (1) a) | tanulóbérlet |
| 9. nappali és esti tagozatos tanuló középiskola végéig iskola-lakhely közötti utazásra 3. § (1)ba) 1-2. | tanulóbérlet |
| 10. nappali és esti tagozatos tanuló középiskola végéig bármely viszonylatú utazásra 3. § (1) ba) 1., 3. | tanulóbérlet |

11. nappali és esti tagozatos felsőoktatásban tanuló iskolalakhely közötti utazásra 3. § (1) bc) 1-2.	tanulóbérlet
12. nappali és esti tagozatos felsőoktatásban tanuló bármely Viszonylatban 3. §(1) bc) 2.	tanulóbérlet
13. a Szátv. hatálya alá tartozó nappali és esti tagozatos tanuló, hallgató 3. § (1) c)	tanulóbérlet

Ellátottak utazási utalványával igénybe vehető utazási kedvezmények

14. /a Ellátottak utazási utalvány alapján (évente 16 alkalommal), vagy 4. § (1)	nyugdíjas bérlet
14. /b az a) pont szerinti 2 kedvezményes utazási lehetőség összevonásával 4. § (2)	nyugdíjas bérlet
15. Ellátottak utazási utalvány alapján évente további 2 alkalommal) 4 § (3) nyugdíjas bérlet	nyugdíjas bérlet

Állást kereső személyek utazási kedvezménye

16. az a személy aki, a helyi önkormányzat által rendszeresen folyósított szociális segélyben részesül, ha munkaviszonyban nem áll 5. § b)	tanulóbérlet
--	--------------

Fogyatékos személyek utazási kedvezménye

17. vak személy 8. § a)	100 %
18. hallássérült személy 8. § b)	100 %
19. a magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint a 1998. évi XXVI. Törvény szerint súlyosan fogyatékos személy 8. § c)-d)	100 %
20. a magasabb összegű családi pótlékban részesülő gyermek, valamint a 1998. évi XXVI. Törvény szerinti súlyosan fogyatékos személy, a vak személy és hallássérült személy 1 fő kísérője 8. § e)	100 %
21. hadirokkant és hadiözvegy 8. § f)	100 %
22. hadirokkant kísérője 8. § g)	100 %
23. legalább 75 %-os rokkant hadirokkant családtagja 8. § h)	100 %
24. rokkantsági járadékos 8. § i) – – Nyugdíjas bérlet	

Mezőkövesd városban korlátlan számú utazásra érvényes ingyenes bérlet igénybevételére jogosultak az alábbi személyek:

- a./ az alap-, közép vagy felsőfokú tanulmányokat folytató tanuló (hallgató) érvényes diákigazolványa alapján;
- b./ a nyugellátásban részesülő személy nyugdíjas igazolványa alapján;
- c./ a rendszeres szociális segélyben részesülő személy.

Az a./ és b./ pont alatti mentességet az a diák, illetve nyugdíjas veheti igénybe, akinél a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum háromszorosát.

Kedvezmények

1. Gyermek kedvezménye

1.1. Jogosultság

A gyermek kedvezményére a 6 évesnél fiatalabb gyermekek jogosultak. A 6. év alatti gyermekek a kedvezményt jegyváltás nélkül, az ezen életkor felettiak pedig kedvezményes menetjeggyel vehetik igénybe.

1.2. A kedvezmény mértéke

A gyermekek felnőtt kíséretében 6. éves korukig a helyi autóbuszjáratokon díjtalanul (menetdíj megfizetése nélkül) utazhatnak.

1.3. A díjtalan utazási jogosultságra vonatkozó jogosultság igazolása

A díjtalan utazási jogosultsághoz a gyermek életkorát a kísérő vagy a kísérő nélkül utazó gyermek a szülőnek a gyermek adatait is tartalmazó igazolványával vagy a gyermek saját nevére szóló, az életkorra utaló adatot tartalmazó igazolványával igazolhatja. Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

2. Tanulók kedvezményei

2.1. Tanulók kedvezményes bérlete

A tanulók kedvezményes bérletére az oktatási intézmények nappali és esti tagozatos tanulói, hallgatói jogosultak, ha a jogszabályban meghatározott érvényes diákigazolvánnyal vagy az annak helyettesítésére, pótlására szolgáló Igazolással rendelkeznek.

2.1.1. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A tanulók kedvezményes bérletére jogosult magyar állampolgárságú továbbá a Magyarországon tanuló tanulók, hallgatók a kedvezményes bérletüket csak a saját nevükre kiállított, az oktatási igazolványokról szóló jogszabályban meghatározott érvényes diákigazolvánnyal, vagy azt helyettesítő, ideiglenes diákigazolványnak tekintendő, a tanintézet által kiadott „Igazolás”-sal együtt használhatják. A felsőoktatási intézmények hallgatóinak diákigazolványát félévenként, az egyéb iskolák tanulóinak diákigazolványát pedig tanévenként érvényesítik. A tankötelezettség felső határát még el nem ért életkorú tanulók diákigazolványát az oktatási intézmények külön nem érvényesítik. Ezen tanulók diákigazolványának érvényességét az azon szereplő születési időpont alapján kell megállapítani.

A tanulók általános bérlet kedvezménye tekintetében a tanév I. félévére érvényesített diákigazolvány a tanév kezdetétől, illetve az érvényesítés napjától a következő év március 31-ig érvényes. A diákigazolvány valamely tanévre, illetve a tanév II. félévére vonatkozó érvényessége az érvényesítéstől a tanévet követő október 31-ig tart. A közoktatási diákigazolvány külön érvényesítés nélkül érvényes azt a tanévet követő október 31-ig, amelyben a tanuló a tankötelezettség felső határát elérte.

A diákigazolványt helyettesítő vagy pótló, a tanintézet által kiadott és ideiglenes diákigazolványnak tekintendő „Igazolás”-on az érvényességének utolsó naptári napja feltüntetésre kerül.

3. Nyugdíjasok kedvezménye

3.1 Jogosultság

A nyugdíjasok kedvezményére jogosult a 65. életévét be nem töltött

a) személy, aki

aa) a társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény 4. § *f)* pontja alapján saját jogú nyugellátásban, valamint azzal azonos elbírálás alá eső ellátásban részesül,

ab) a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 6. § (2) bekezdése szerinti hozzátartozói nyugellátásban részesül,

ac) 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én korhatár előtti öregségi nyugdíjban [a korhatár előtti öregségi nyugdíjak megszüntetéséről, a korhatár előtti ellátásról és a szolgálati járandóságról szóló 2011. évi CLXVII. törvény 1. § *c)* pontjában meghatározott ellátások] részesült,

ad) rokkantsági ellátásban részesül, és 2011. december 31-én I., illetve II. csoportos rokkantsági nyugdíjra volt jogosult, vagy akinek az egészségi állapota a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján 30%-os vagy kisebb mértékű,

ae) rokkantsági ellátásban részesül, amennyiben 2011. december 31-ig 57. életévét betöltötte és 2011. december 31-én III. csoportos rokkantsági nyugdíjra vagy rendszeres szociális járadékra volt jogosult,

af) rokkantsági járadékban, nemzeti gondozási díjban, nemzeti helytállási pótlékban részesül,

b) külföldről hazatelepült magyar állampolgár, aki külföldről részesül nyugellátásban,

c) nyugdíjsegélyben részesülő egyházi személy,

d) gyám és gyámolt személy, gondnok és gondnokolt személy.

4. Fogytékkal élők és kísérőik kedvezményei

4.1. Fogytékkal élők és kísérőik menetjegy kedvezménye

4.1.1. Jogosultság

A fogytékkal élők menetjegy kedvezményére jogosult:

a) az a vak személy, aki a külön jogszabályban meghatározott vakok személyi járadékában részesül, az erről szóló igazolás alapján, vagy a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének érvényes tagsági igazolványával rendelkezik,

b) az a hallássérült személy, aki a Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének érvényes arcképes igazolványával rendelkezik,

c) aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül, a Magyar Államkincstár területi szervének erre vonatkozó igazolása alapján,

- d) aki az 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül, a Magyar Államkincstár területi szervének erre vonatkozó igazolása alapján,
e) az a) - d) pontban meghatározott személlyel együtt utazó személy (kísérő).

4.2. Fogyatékkal élők bérletkedvezménye

4.2.1. Jogosultság

A fogyatékkal élők bérletkedvezményére a 4.1.1. a)-d) pontban meghatározott személyek jogosultak.

A jogosultak a kedvezményt bármely utazási viszonylatra és havi, félhavi, illetve 30 napos bérlethez igényelhetik.

4.2.2. A kedvezmény mértéke

A 4.2.1. pontban meghatározott fogyatékkal élők bérletkedvezményére jogosultak a 90 %-os kiemelt kedvezményű bérletet használhatják.

4.2.3. Érvényességi viszonylat

A viszonylati érvényesítést vagy maga a bérlet, vagy külön, a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában erre meghatározott és érvényesített igazolvány („Igazolás fogyatékkal élők bérletes utazásának viszonylatairól”), azonosító vagy jogosító kártya stb. tartalmazza. A fogyatékkal élők bérletkedvezményét csak az ebben feltüntetett viszonylat(ok)ban vehetik igénybe utazásra bármely VOLÁN társaság autóbuszjáratán.. Ha valamely viszonylatban két vagy több útirányon át lehetséges utazás, a hosszabb útirányra érvényes igazolvány és a hozzá használt bérlet a rövidebb útirányon is használható utazásra.

4.2.4. Érvénytartam

A kiemelt kedvezményű havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órájától a tárgy hónapot követő hónap 5-én 24.00 óráig érvényes. A félhavi bérletek közül a hónap első félhónapjára érvényesített a tárgy hó negyedik napjának 0.00 órától 20-án 24.00 óráig, a második félhónapra érvényesített 19-én 0.00 órától a következő hónap 5-én 24.00 óráig érvényes.

4.2.5. Utazások száma

A kiemelt kedvezményű bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

4.2.6. A kedvezményes bérlet használatára vonatkozó jogosultság

A kiemelt kedvezményű havi (félhavi) és a 30 napos bérletet csak jogos tulajdonosa használhatja. A bérlettel történő utazáskor a használati jogosultságot és az érvényességi viszonylatot - a 4.1.1. a)-d)) pont szerint jogosultak érvényes igazolvánnyal, igazolással és a személyazonosság igazolásával, továbbá - a Szolgáltató Üzletszabályzatában megjelölt helyeken kiváltható, ott meghatározott és érvényesített igazolvánnyal („Igazolás fogyatékkal élők bérletes utazásának viszonylatairól”), azonosító vagy jogosító kártyával stb. igazolni kell. A bérlettel történő első utazás megkezdése előtt arra a használójának nevét és - az azzal való együttes érvényességre való utalásként - a Szolgáltatónál kiváltott (érvényesített), a Szolgáltató által az Üzletszabályzatában

erre meghatározott igazolvány, azonosító vagy jogosító kártya bérlettel való összetartozást kifejező megjelölését (sorszám, egyéb azonosító jel) tollal vagy golyóstollal fel kell tüntetni. A Szolgáltató részéről kiadásra kerülő, a kedvezmény igénybevételéhez szükséges igazolás, azonosító vagy jogosító kártya érvényességét az Üzletszabályzat tartalmazza.

4.2.7. Átírás, kicserélés

A megváltott kedvezményes bérlet adatainak átírása - a bérlet érvényességi idejének kezdete előtt történhet. azzal az eltéréssel, hogy a viszonylat, illetve az annak megfelelő bérlet ár csak a jogosultságnak megfelelő más viszonylat, illetve annak megfelelő más ár lehet.

5. A 6. életévüket be nem töltött gyermekek és a 65. életévüket betöltött személyek kedvezménye

5.1. Jogosultság

A kedvezményt a jogosultak közül a

- a 6. életévet még be nem töltött gyermekek, valamint
- a 65. életévüket betöltött személyek

vehetik igénybe, életkoruk igazolásával.

5.2. A kedvezmény mértéke

A 5.1. pontban meghatározott személyek a helyi autóbuszjáratokon díjtalanul utazhatnak.

5.3. Jogosultság igazolása

A 6 év alatti és 65 év feletti életkorú jogosultak jogosultságukat a Magyar igazolványukkal vagy a Magyar hozzátartozói igazolványukkal, és az abban szereplő születési időponttal igazolhatják. Jogosultság tekintetében az utazás napján betöltött életkor a mérvadó.

Egyéb díjak

1. Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Szolgáltató díjtalanul szállítja.

2. Élő állat szállítás díja

A kézipoggyász méretét meghaladó vagy nem zárt szállítóeszközben szállított kutya szállításának díja az útipoggyász fuvardíjjal azonos. A kézipoggyász módjára, zárt szállítóeszközben szállított, a segítő kutyák (27/2009. /XII. 3./ SZMM rendelet) és a rendőrségi, valamint a vám- és pénzügyőrségi szolgálati kutyák díjtalanul szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logoval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni. Az utazási feltételek szerint a szállítható egyéb élő állatok szállítása szintén díjtalan.

A kézipoggyásznak nem minősülő útipoggyász szállítása esetén - az Utazási Feltételekben foglaltak betartásával - 2012. december 9.-től valamennyi járatunkon 1 db poggyász díjtalanul szállítható. A második poggyász szállítása díjköteles.

1. sz. Függelék A Mezőkövesdi VG Zrt Központi ügyfélszolgálati és szolgálati helyeinek elérhetőségei, utasforgalmi szolgáltatásai

Társaság székhelye

Mezőkövesdi VG Városgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (rövidített név: Mezőkövesdi VG Zrt)

cím: 3400 Mezőkövesd, Dózsa György út 2.

levelezési cím: 3401 Mezőkövesd, Pf: 25.

telefon: 06-49/505-140

fax: 06-49/505-141

e-mail: mezvgrt@t-online.hu

honlap: www.mezokovesdi-vgrt.hu

Szolgáltatások

- menetrendekkel kapcsolatos észrevételek, javaslatok, közérdekű bejelentések fogadása (www.mezvgrt@t-online.hu)

- tájékoztatás a közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok közlekedéséről (www.mezokovesdi-vgrt.hu)

- tájékoztatás az utazási feltételekről, díjszabásról és egyéb, a személyszállításhoz kapcsolódó szolgáltatásokról (www.mezokovesdi-vgrt.hu)

- tájékoztatás az egyes utazási viszonylatokban, illetve vonalakon fizetendő menetdíjakról (www.mezokovesdi-vgrt.hu)

Szolgálati helyek elérhetőségei

1. Helyijárat ügyfélszolgálat

cím: 3400 Mezőkövesd, Dózsa György út 2.

levelezési cím: 3401 Mezőkövesd, Pf: 25.

telefon: 06-49/505-140

fax: 06-49/505-141

e-mail: mezvgrt@t-online.hu

honlap: www.mezokovesdi-vgrt.hu

Nyitva tartás:

Hétfőtől szerdáig: 8:00 órától 16:00 óráig

Csütörtökön: 8:00 órától 19:30 óráig

Pénteken: 8:00 órától 13:30 óráig

Szolgáltatások

Menetrendi kiadványok árusítása

Menetjegy és bérletárusítás

Elfogadásra kerülő fizetőeszközök: Forint

Bérletárusítás kezdete:

- általában az érvényesség kezdete előtt 6 nappal,

- a hónap első naptári napjától érvényes bérletek a tárgy hónap megelőző hónap 25-től.

Egyéb szolgáltatások

Igazolványok kiállítása és érvényesítése

Pótdíjfizetés

Bérletbemutató

2. Mezőkövesd autóbusz-állomás

Cím: 3400 Mezőkövesd , Rákóczi út 5

Váróteremi nyitva tartás:

hétköznap: 4.00 órától 23.15 óráig
szombaton (szabadnapon): 4.00 órától 21.15 óráig
vasár- és ünnepnap: 4.00 órától 21.30 óráig

Szolgáltatások

Menetrendi kiadványok árusítása

Borsod – Abaúj – Zemplén megyei Hivatalos VOLÁN Autóbusz Menetrend, Mezőkövesdi helyi és helyközi autóbuszjáratok menetrendi tájékoztató füzete.

Helye: elővételi pénztár

Nyitva tartás:

hétköznap: 6.00 órától 17.00 óráig
szombaton (szabadnapon): zárva
vasár- és ünnepnap: zárva

Megyei Menetrendi, díjszabási, valamint az utazási feltételekről történő felvilágosítás

a szolgáltató helyközi, a megyén belül közlekedő és a megyét érintő autóbusz járatokról, továbbá ezek csatlakozásairól, illetve átszállási lehetőségekről

személyesen: Forgalmi szolgálattevő, és Elővételi pénztár

érdeklődés: hétköznap: 0.00 óra és 24.00 óra között

szombaton (szabadnapon): 0.00 óra és 24.00 óra között

vasár- és ünnepnap: 0.00 óra és 24.00 óra között

telefonon: a 06-49/505-256 hívószámon

érdeklődés: hétköznap: 0.00 óra és 24.00 óra között

szombaton (szabadnapon): 0.00 óra és 24.00 óra között

vasár- és ünnepnap: 0.00 óra és 24.00 óra között

nyomtatott formában:

- összesített tájékoztatás az autóbusz-állomásról induló és oda érkező autóbuszjáratokról az indulások időrendi sorrendjében, a célállomás, illetve az indulási hely, a közlekedés napja, és a felszállóhely feltüntetésével célállomás, illetve az indulási hely szerinti bontásban az indulási időpontok, a közlekedés napja és a felszállóhely száma feltüntetésével

- az egyes felszállóhelyeken, illetve az érkezési helyeken összesített tájékoztatás az onnan induló és oda érkező autóbuszjáratokról az indulások, illetve érkezések időrendi sorrendjében, a célállomás, illetve az indulási hely, a közlekedés napja, és a felszállóhely száma feltüntetésével célállomás, illetve az indulási hely szerinti bontásban az indulási, időpontok, a közlekedés napja és a felszállóhely száma feltüntetésével

egyéb módon: www.borsodvolan.hu

Fogyatékossgal élő és a csökkent mozgásképességű személyek részére biztosított szolgáltatások:

Nyilvános WC